第11号様式・その１

令和　　年　　月　　日

**市内支店・営業所等調書**

所在地：

商号又は名称：

代表者：　　　　　　　　　　　　　　　　印

支社（店）・営業所については次のとおりです。

事務所の形態

　　□専用事務所　　　□併用住宅　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　）

事務所の設備

　　□固定電話(市内局番のもの)　　□ＦＡＸ(市内局番のもの)

□事務机・椅子（　　　）組　　　□パソコン　　　□書庫　　　□看板

　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　従業員数　（　　　）名

　　※市内の支社(店)・営業所に常駐している従業員数

　位置図（わかりやすく記入願います。）

第11号様式・その２

北

南

所在地：

商号又は名称：

　　（外観）

支店・営業所等の外観写真を貼り付け

＊看板等の称号標示が確認できるもの

　　（室内）

支店・営業所等の室内観写真を貼り付け

 ＊貼り付ける写真は，令和5年12月1日以降に撮影したものであること

第11号様式・その３

所在地：

商号又は名称：

　　（電話料金の請求書又は領収書の写し）

・支店・営業所に設置してある電話料金の請求書又は領収書の写しを添付

・電話番号が確認できるもので，申請直前3か月以内のもの

・法人の場合は，法人としての支払いが確認できるもの