

大崎ま 第 5 8 8 号
令和 3 年 1 0 月 1 日

民生部 社会福祉課長 様
各総合支所 地域振興課長 様

市民協働推進部
まちづくり推進課長

おおさきまちづくりカレンダー・おおさきまちづくり情報共有シートについて（依頼）

大崎市流地域自治組織発足より 1 5 年を経過し、各支援担当者相互の一体感の醸成と、地域をこえた連携や支援を促すため、下記のとおり、おおさきまちづくりカレンダー及び、おおさきまちづくり情報共有シートの記載を依頼いたします。

また、完成したカレンダーとシートについては、まちづくり協議会や地域づくり委員会（部会）振興のため、有効にご活用願います。

記

1 依頼するもの

- ①おおさきまちづくりカレンダーへの情報の記載。
 - ②おおさきまちづくり情報共有シートへの情報の記載。
- ※共有フォルダ内に様式あり。

2 記載期限

毎月 2 5 日まで。（土日祝日の場合はその前日まで。）

※詳細については、大崎市流地域自治組織おおさきまちづくりカレンダー・おおさきまちづくり情報共有シート実施要領をご確認願います。

担当：市民協働推進部まちづくり推進課
松 岡・氷 室
電話：2 3－5 0 6 9
VoIP：8－1 0－1 3 3・1 3 7

おおさきまちづくりカレンダー・おおさきまちづくり 情報共有シート実施要領

1 目 的

大崎市流地域自治組織の発足15周年にあたり、各支援担当者が、それぞれの地域の魅力や課題を知り、これを発信・共有することで、相互の「話し合い」を促進し、担当者の一体感の醸成や、地域をこえた連携や支援を促し、地域自治組織の目的である、住民と行政が一体となり、共に行動できる協働のまちづくりの推進を図る。

2 調査対象

大崎市流地域自治組織に関する情報。(まちづくり協議会・地域づくり委員会・部会等)

3 情報入力者

大崎市各地域支援担当職員(まちづくり推進課・各地域振興課・地域包括ケア推進室)

4 入力期限 (毎月25日まで。※土日祝日の場合はその前日まで。)

共有フォルダ(大崎市→★その他・特殊フォルダ★→まちづくり推進課と各総合支所地域振興課→地域自治組織→まちづくりカレンダー・情報共有シート)に、2_まちづくりカレンダーと、3_情報共有シート(月●●)がありますので、記載例を参照のうえ、各自入力し、保存してください。
※●●には地域名を記載して名前を付けて保存願います。

5 入力方法

(1) おおさきまちづくりカレンダー

①来月以降のまちづくり協議会の予定や、各地域づくり委員会、部会の予定等を記載してくだ

さい。

②今月分の予定を確定し、朱書きにして保存してください。

※タブで月分けしております。

(2) おおさきまちづくり情報共有シート

(1)に記載した内容で、深堀したい情報や、それ以外の共有したい情報などを記載のうえ、月毎に保存してください。

6 活用方法とねらい

- (1) 支援する地域の地域自治組織の活動状況を定期的に把握すること。
- (2) 市内全ての地域自治組織の活動状況を定期的に把握すること。
- (3) 毎月、支援担当者相互に情報共有を図ることで、支援担当職員相互の話し合いを促し、地域間交流や、連携等につなげること。
- (4) まちづくりカレンダーと情報共有シートを各地域自治組織の会議等で活用することで、住民相互の話し合いを促し、地域間交流や、連携等につなげること。

◆まちづくりカレンダーと情報共有シートは、「話し合い」を促すツールです。地域支援担当者相互で気になることを話し合うことで、地域課題解決の可能性が大きく広がります。

【 1 1 月】 【おおさきまちづくり情報共有シート】

各自治組織（まち協・地域づくり委員会・部会等）に係る情報を記載願います。

古川まちづくり協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・地域活動を強くする仕組みづくりグループ会議にて、地域課題に対する具体的な取り組みについて協議する予定。 ・安全安心な地域づくりグループ会議にて、地域の安全安心の中でも高齢者に関する課題が古川地域全域で共通していることから、高齢者をキーワードに取り組みについて検討する予定。 ・まちづくり推進課として、宮沢地域振興協議会より依頼があり、地域計画策定支援を行っている。現在までWSを3回、地域住民に対するアンケートを実施し、地域に対する地域計画説明会も、振興協議会で実施した。また、WSについても、やりっぱなしでない、実現可能なものにしたいとの強い思いがあり、今後、自分たちでつくる納得感のある地域計画策定に向けて、更なる支援を行う。 <p>※地域から、ファシリテーターの要望があり、5名程度のファシリテータを募集中。我こそはという職員は是非声掛けをしてください。</p>
松山まちづくり協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・10/23 総合計画及び産業振興計画策定に係る住民説明会に会長他出席予定。
三本木まちづくり協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・大崎市流地域自治組織15周年記念として、まちづくり協議会の安全安心部会において、交通安全に関する連携事業を計画。7つのまちづくり協議会と連携しながら、一つの事業を実施すべく、本庁まちづくり推進課と連携し、支援して行く。
鹿島台まちづくり協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・鹿島台駅前モーニングマーケット実行委員会にて、来年度の開催内容を検討。 ・昨年度から実施している、鹿島台駅前通り公園を利用した「光のファンタジー事業」について、12月の実施に向け、役員会で内容を協議。

<p>岩出山まちづくり協議会</p>	<p>・令和４年度の岩出山地域年度行事予定表（岩出山カレンダー）作成について、岩出山地域全戸配布に向け、役員会で内容の協議及び地域の各種情報の集約。</p>
<p>鳴子まちづくり協議会</p>	<p>コロナ課でも、まち協については定例役員会（毎月第３木曜）を継続し、各地域づくり委員会も定例役員会は開催され、話し合いは継続されている。役員会は各地域２名割り当てられているので、どちらかが休んでもよく、ゆるく出席してもらっている。役員会には各地域づくり委員会の長が出なくとも良いこととはしている。（２地域は会長が出ていない。）</p> <p>現在、鳴子総合支所の移転により行政は忙しい。（慣れていない）課長が暫く担当するとのことだが、実質は現在行政担当不在の状態。新庁舎には引き続きまち協の部屋があり、拠点施設があるのは有難いが、地域振興課に入るときも、許可を経て入室する必要がある、そこが慣れないところ。</p> <p>鳴子凧ネットが主催、まち協・各地域づくり委員会共催で、新総合支所を祝う、辻田与五郎講演会を１１月開催予定で１０月２１日の役員会で詳細を詰める。</p> <p>現在若者を中心に、六角牧場の風力発電についての議論があるが、まち協は決して</p> <p>決定機関ではなく、ただ反対するだけでなく、提案や話し合いの場は作ることができる旨を伝えている。</p> <p>お願いとして、まち協に何らかの依頼が各課からある状況（観光・政策）では無く、まちづくり推進課をとおして依頼があるよう、一元管理してほしい。</p> <p>また、委員を呼ぶのであれば、できるだけ予め資料を送付して欲しいし、報告書などを簡潔で良いので担当課で作成して送って欲しい。</p> <p>そのほか、公募枠の委員の選考でほぼ落とすことが不可能である現状や、その方が、まち協で収まらない状況になったとき、外せない状況について、そのあたりを一考する必要があると思う。</p>