

(様式第 4 号)

質問・回答書

令和 7 年 6 月 12 日

大崎市市民協働推進部政策課
(地方創生担当)

業 務 名	大崎市ふるさと納税推進事業
-------	---------------

番号	質問事項	回答事項
1	当業務における技術者の定義をご教示ください。(競争入札参加業者登録簿に登録されていない場合に提出が必要な「入札参加業者登録申請書」や「技術者経歴書」に記載する内容)	「03 許認可及び有資格者状況表」にある有資格者を想定した様式になります。本プロポーザルについては、個人の資格要件については不要となりますので、「よくある質問と回答」のNo.38の項目を確認の上、作成してください。
2	競争入札参加業者登録簿に登録されていない場合に提出が必要な「技術者経歴書」について、記載対象は当業務に関わる担当者のみでしょうか。社内の全技術者でしょうか。	質問 1 の回答と同様になります。

3	【項目】 入札参加資格審査申請における必要書類一覧 4. 誓約書・役員名簿 6. 法人の全部事項証明書 【内容】 令和7年6月1日付で役員の変更があり、現時点で提出可能な法人の全部事項証明書の記載内容と、最新の役員名簿に相違が生じております。この場合、役員名簿には6月1日時点の最新情報を記載し、法人の全部事項証明書については、現在取得可能なもので提出しても差し支えないでしょうか。 また、法人の全部事項証明書に変更が反映された後に、再提出等の対応が必要となる場合には、その旨も併せてご教示いただけますと幸いです。	前段については、お見込みのとおりです。 後段については、法人の全部事項証明書（登記簿謄本）の変更反映後、速やかに市に提出してください。
---	--	---

4	【項目】 入札参加資格審査申請における必要書類一覧 「その他提出物」 21. 記録メディア 22. 返信用はがき 23. 返信用封筒 【内容】 記録メディア，返信用はがき，返信用封筒の提出は必要でしょうか。 また，記録メディアの提出が必要な場合，必要書類一覧に記載の書類および事業実績書（様式3号）のデータを保存したもので差し支えないか，あわせてご教示ください。	今回は返信用はがきの提出を不要とします。返信用封筒については，実施要領3ページ目「5 一次審査（参加資格の確認）（3）オ」に替えますので，1枚のみ提出してください。 また，記録メディアについては，「入札参加資格審査申請における必要書類一覧」におけるNo.1～No.3の電子データを記録した記録メディアを提出してください。
5	【項目】 （様式第3号）事業実績書 受託金額の実績 【内容】 受託金額については契約上の制約で非開示のため，記載なしでよろしいでしょうか。	守秘義務が課せられている契約については，受託金額の記載は要しませんが，その場合は，契約内容を確認しますので，金額部分を黒塗りにした契約書を提出してください。
6	当社は県内所在地の法人ですが，宮城県外の企業との共同体での参加は可能でしょうか。	この業務においては，共同体による参加はできません。

7	実施要領 5 一次審査（参加資格の確認） (3)申し込み方法 ア 提出書類 共同体での参加が可能な場合，参加表明にかかる（ア）～（オ）の提出書類は，双方の書類の提出が必要でしょうか。 一部のみで良い場合は，提出が必要な書類をご教示ください。 また，提出に際し，すべての提出書類を双方から提出する必要がある場合，双方の書類はそれぞれ送付させていただいて問題ないでしょうか。	質問6の回答と同様になります。
令和 7年 6月 18日 回答者 政策課長		

※回答を閲覧に供するときは，質問者名を公表しない。