

# 税証明等に関する委任状

令和 年 月 日

代理人 (窓口に来られる 方)	住所 <hr/> 氏名 <hr/>
-----------------------	----------------------------

上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項	<p>【所得納税に関する事項】</p> <p><input type="checkbox"/> 所得・(非)課税証明の請求</p> <p><input type="checkbox"/> 納税証明書の請求</p> <p>【資産に関する事項】</p> <p><input type="checkbox"/> 資産証明</p> <p><input type="checkbox"/> 評価証明</p> <p><input type="checkbox"/> 公課証明</p> <p><input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳（名寄台帳）</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> その他（_____）の請求</p> <p>※使用する用途にチェックし、用途以外は消してください。</p>
委任者 (依頼する方)	住所（所在地） <hr/> 氏名（名称） <hr/> <p style="text-align: right;">印</p> <p style="text-align: center;">（明・大・昭・平　年　月　日生）</p> <p>電話 _____ ( ) _____</p>

## お願い

- ※ 法人（会社等）に係る証明・法人名義の固定資産の閲覧・縦覧について、社員等の方が申請される場合には、法人（会社）の代表者からの『委任状』若しくは代表者印のある申請書をご持参ください。
- ※ 本社（本店）等名義で、その所在が市外等の場合には、支社（支店、営業所）長からの『委任状』でも結構です。

## 記載例

# 税証明等に関する委任状

令和 元年 5月 1日

代理人 (窓口に来られる 方)	住所 <u>大崎市七日町■■番●●号</u> 氏名 <u>大崎 ▲男</u>
-----------------------	---

上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項	<p>【所得・納税に関する事項】 <input checked="" type="checkbox"/> 所得・(非)課税証明の請求 <input type="checkbox"/> 納税証明書の請求</p> <p>【資産に関する事項】 <input type="checkbox"/> 資産証明 <input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳(名寄台帳) <input type="checkbox"/> その他( )の請求</p> <p>※使用する用途にチェックし、用途以外は消してください。</p>
委任者 (依頼する方)	<p>住所(所在地) <u>大崎市七日町●●番■■号</u></p> <p>氏名(名称) <u>大崎 ◆子</u> 印 (明・大・昭・平40年 4月 1日生) 電話 <u>0229 (●●) ●●●●</u></p>

### お願い

- ※ 法人(会社等)に係る証明・法人名義の固定資産の閲覧・縦覧について、社員等の方が申請される場合には、法人(会社)の代表者からの『委任状』若しくは代表者印のある申請書をご持参ください。
- ※ 本社(本店)等名義で、その所在が市外等の場合には、支社(支店、営業所)長からの『委任状』でも結構です。