

# 大崎市中小企業者・小規模企業者団体商品券等発行事業 補助金**団体補助金申請時** 申請書類チェックリスト

1. チェック欄に✓しながら確認して下さい。

チェック欄	提出書類	備 考
<input type="checkbox"/>	大崎市中小企業者・小規模企業者団体商品券等発行事業補助金交付申請書	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 記入漏れが無いかな再確認してください。</li> <li>○ 印鑑は押印していますか？</li> <li>○ 申請日は記入しましたか？</li> <li>○ 団体認定日、番号は記入していますか？</li> <li>○ 交付申請額は記入していますか？</li> <li>○ 誓約項目について確認し、✓を入れていますか？</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	収支予算書	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 事業計画書と同一の事業名を記入していますか？</li> <li>○ 収入計と支出計は同額になっていますか？</li> <li>○ 見積書との整合性はとれていますか？</li> <li>○ 支出欄の補助対象経費は別表の補助対象経費に記載のある経費ですか？</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	見積書等の写し	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 見積書の宛名は認定された団体名になっていますか？</li> <li>○ 割増費用を補助対象経費に入れた場合、割増費用の根拠は添付されていますか？（参考資料あり）</li> </ul>