

様式第 1 号 (第 7 条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付申請書

令和 年 月 日

大崎市長 様

(申請者)

郵便番号 ー
住 所
氏 名

印

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金の交付を受けたいので、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第 7 条の規定により、下記のとおり必要書類を添えて申請します。

記

交付申請額	円
開業予定日	令和 年 月 日
添付書類	(1) 事業計画書 (様式第 2 号) (2) 収支予算書 (様式第 3 号) (3) 見積書の写し (4) 工事設計図面, カタログ (5) 写真 (施工前の店舗等の内外部の現状が分かるもの) (6) 事業実施位置図 (7) 店舗改修工事同意書 (様式第 4 号) (8) 賃貸借契約書の写し (9) 空き店舗期間証明書 (様式第 5 号) (10) 納税等確認承諾書 (別紙様式) (11) 商工団体からの推薦書 (別紙様式) (12) 他の法令等により許可, 確認等が必要なものについては, 許可書等の写し (13) 市外に住居を有するときは市町村税を完納していることを証する書類 (14) その他市長が必要と認める書類

様式第2号(第7条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金事業計画書

事業実施場所 (店舗所在地)	大崎市		
事業内容	商号等(予定)		定休日: 曜日
	営業時間(予定): 午前 時 分 ~ 午後 時 分		
事業効果			
事業期間	着手(予定) 令和 年 月 日 完了(予定) 令和 年 月 日 ※補助対象経費の支払いが完了した日を完了日とする。		
申請者の概要	フリガナ		生年月日
	氏名		年 月 日 () 歳
	住所		
	連絡先	電話番号	— —
	職歴	時期	内容
年 月			
年 月			
	年 月		

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金収支予算書

店舗名：_____

【収入】

(単位：円)

項目	予算額	内容(積算内訳)
市補助金		
自己負担分		
収入計		

【支出】

(単位：円)

項目	予算額	内容(積算内訳)
支出計		

※消費税抜きの金額を記入してください。

※支出の項目欄には商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱別表1に掲げる補助対象経費の項目毎に記入し、内容の欄には項目毎の予算額の積算根拠、数量等を詳しく記入してください。

様式第4号(第7条関係)

店舗改修工事同意書

(借主) _____ 様

賃貸借店舗所在地 _____ 大崎市 _____

賃貸借契約を行っている店舗の改修工事につきまして、貸主としましては、
異論ございませんので、同意します。

ただし、改装工事に要する経費については、借主の全額負担でお願いします。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(貸主)

住 所 : _____

氏 名 : _____ (印)

様式第5号(第7条関係)

空き店舗期間証明書

空き店舗所在地

大崎市

空き店舗期間

年 月 日から令和 年 月 日

上記のとおり、相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

(貸主住所)

(貸主氏名)

印

大崎市長 様

別紙様式(第7条関係)

納税等確認承諾書

令和 年 月 日

大崎市長 様

(申請者)

郵便番号 ー

住 所

氏 名

印

私は、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金の交付申請にあたり、下記の内容について承諾し、その権限を大崎市産業経済部産業商工課長に委任します。

記

- 1 大崎市の納税状況について調査すること。

別紙様式(第7条関係)

推 薦 書

令和 年 月 日

大崎市長 様

本申請者は、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金の申請の要件に適すると認められますので、推薦します。

担当 _____ ⑩

電話 _____

FAX _____

_____商工会議所・商工会 ⑩

申請者	住 所 _____ 氏 名 _____
対象店舗	所在地 _____ 商号等 _____
所 見	
特記事項	

様式第6号(第8条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付決定通知・不交付決定通知書

大崎市指令(商)第 号

住所又は所在地
名 称
代表者名

令和 年 月 日付けで申請のあった大崎市商店街空き店舗活用事業補助金については、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第8条の規定により、下記の条件を付して、金 円を交付します。〔交付しないこととしたので通知します。〕

令和 年 月 日

大崎市 市長



記

1 出店場所 大崎市

2 交付条件〔交付する場合〕

- ・大崎市補助金等交付規則(以下「規則」という。)及び大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱(以下「要綱」という。)等に従わなければならない。
- ・補助事業の内容の変更をする場合は、市長の承認を受けること。ただし、補助金の額に変更を来さない軽微な変更にあつてはこの限りではない。
- ・補助事業を中止し、又は廃止する場合は、市長の承認を受けること。
- ・補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかに市長に報告してその指示を受けること。
- ・この補助事業等に係る帳簿、証拠書類は、事業終了年度の翌年度から5年間保存しなければならない。
- ・規則及び要綱に違反した場合には、補助金の全部又は一部を返還させることがある。

〔交付しない場合〕・交付しない理由

担当：

様式第7号(第10条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金変更交付申請書

令和 年 月 日

大崎市長 様

(申請者)

郵便番号
所在地
名称
代表者名

—

㊞

年 月 日付け大崎市指令(商)第 号で交付決定を受けた大崎市商店街
空き店舗活用事業補助金について、事業の内容を下記のとおり変更したいので、大崎
市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第10条第1項の規定により、関係書類を
添えて申請します。

記

- 1 変更の理由
- 2 変更の内容
- 3 変更後の交付申請額 円

添付書類

- (1) 事業計画書(様式第2号)
- (2) 収支予算書(様式第3号)
- (3) その他市長が必要と認める書類

備考：添付書類は、変更前と変更後を容易に比較対照できるように、変更前を黒書し、
変更後を朱書にして2段書きにすること。

様式第8号(第10条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金変更交付決定・不交付決定通知書

大崎市指令(商)第 号

住所又は所在地
名称
代表者名

年 月 日付けで変更交付申請のあった大崎市商店街空き店舗活用事業補助金については、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第8条第2項の規定により、下記の条件を付して、金 円を変更交付します。〔変更交付しないこととしたので通知します。〕

年 月 日

大崎市長



記

〔変更交付する場合〕

・ 交付の金額

既交付決定額	金	円
変更後の交付決定額	金	円
(差引交付額)	金	円

〔変更交付しない場合〕

・ 変更交付しない理由

担当：

様式第9号(第11条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金中止・廃止承認申請書

令和 年 月 日

大崎市長 様

(申請者)

郵便番号
所在地
名称
代表者名

—

㊞

年 月 日付け大崎市指令(商)第 号で交付決定を受けた大崎市商店街
空き店舗活用事業補助金について、下記のとおり事業を中止・廃止したいので、大崎
市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第11条第1項の規定により申請します。

記

1 中止・廃止の理由

[2 中止の期間]

様式第10号(第11条関係)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金中止・廃止承認通知書

大崎商第 号
年 月 日

様

大崎市長



年 月 日付けで中止・廃止承認申請のあった大崎市商店街空き店舗活用事業補助金については、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第11条第2項の規定により、その中止・廃止を承認しましたので通知します。

様式第 1 1 号(第 1 2 条関係)

(その 1 当初の交付決定の場合)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金実績報告書

令和 年 月 日

大崎市長 様

(申請者)

郵便番号

—

住 所

氏 名

㊞

令和 年 月 日付け大崎市指令(商)第 号で交付決定のあった大崎市商店街空き店舗活用事業補助金に係る補助事業を実施したので、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第 1 2 条第 1 項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

- 1 補助事業の内容及び実績 事業実績書のとおり
- 2 添付書類
 - ① 事業実績書(様式第 1 2 号)
 - ② 収支精算書(様式第 1 3 号)
 - ③ 支出証拠書類(領収書及び請求書の写し)
 - ④ 写真(施工後の店舗等の内外部の現状が分かるもの)
 - ⑤ 開業届出書の写し等開業の事実を確認できる書類
 - ⑥ 他の法令等により許可、確認等が必要なものについては許可書等の写し
 - ⑦ その他市長が必要と認める書類

様式第 1 1 号(第 1 2 条関係)

(その 2 変更交付決定の場合)

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金実績報告書

令和 年 月 日

大崎市長 様

(申請者)

郵便番号

—

住 所

氏 名

㊞

令和 年 月 日付け大崎市指令(商)第 号で交付決定の通知があり、令和 年 月 日付け大崎市指令(商)第 号で変更交付決定の通知のあった大崎市商店街空き店舗活用事業補助金に係る補助事業を実施したので、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第 1 2 条第 1 項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

- 1 補助事業の内容及び実績 事業実績書のとおり

- 2 添付書類
 - ⑧ 事業実績書(様式第 1 2 号)
 - ⑨ 収支精算書(様式第 1 3 号)
 - ⑩ 支出証拠書類(領収書及び請求書の写し)
 - ⑪ 写真(施工後の店舗等の内外部の現状が分かるもの)
 - ⑫ 開業届出書の写し等開業の事実を確認できる書類
 - ⑬ 他の法令等により許可、確認等が必要なものについては許可書等の写し
 - ⑭ その他市長が必要と認める書類

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金事業実績書

事業実施場所 (店舗所在地)	大崎市
事業内容	商号等 定休日： 曜日 営業時間： 午前 時 分 ～ 午後 時 分
事業効果	
事業期間	着手 令和 年 月 日 完了 令和 年 月 日 ※補助対象経費の支払いが完了した日を完了日とする。
開業届出日	令和 年 月 日（税務署の開業届出書参照）
オープン日	令和 年 月 日

様式第 1 3 号 (第 1 2 条 関 係)

大 崎 市 商 店 街 空 き 店 舗 活 用 事 業 補 助 金 収 支 精 算 書

店 舗 名 : _____

【 収 入 】

(単 位 : 円)

項 目	予 算 額	精 算 額	内 容 (積 算 内 訳)
市 補 助 金			
自 己 負 担 分			
収 入 計			

【 支 出 】

(単 位 : 円)

項 目	予 算 額	精 算 額		内 容 (積 算 内 訳)
		対 象	対 象 外	
支 出 計				

※ 消 費 税 抜 き の 金 額 を 記 入 し て く だ さ い 。

※ 支 出 の 項 目 欄 に は 商 店 街 空 き 店 舗 活 用 事 業 補 助 金 交 付 要 綱 別 表 1 に 掲 げ る 補 助 対 象 経 費 の 項 目 毎 に 記 入 し ， 内 容 の 欄 に は 項 目 毎 の 予 算 額 の 積 算 根 拠 ， 数 量 等 を 詳 し く 記 入 し て く だ さ い 。

様式第14号（第13条関係）

（その1 当初の交付決定の場合）

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金確定通知書

大崎商第 号

令和 年 月 日

様

大崎市長



令和 年 月 日付け大崎市指令（商）第 号で交付決定した大崎市商店街空き店舗活用事業補助金について、令和 年 月 日付けで提出されました実績報告書に基づき、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金 交付要綱 第13条の規定により、その額を 円に確定します。

様式第14号（第13条関係）

（その2 変更交付決定の場合）

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金確定通知書

大崎商第 号

令和 年 月 日

様

大崎市長



令和 年 月 日付け大崎市指令（商）第 号で交付し、令和 年 月 日付け大崎市指令（商）第 号で変更交付決定し決定した大崎市商店街空き店舗活用事業補助金について、令和 年 月 日付けで提出されました実績報告書に基づき、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第13条の規定により、その額を 円に確定します。

様式第15号（第14条関係）
（その1 当初の交付決定の場合）

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金請求書

令和 年 月 日

大崎市長 様

（申請者）

所在地
名称
代表者名 ⑩

令和 年 月 日付け大崎市指令（商）第 号で交付決定のあった大崎市商店街空き店舗活用事業補助金について、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第14条第2項の規定により、下記金額を交付されるよう請求します。

記

1 請求額 円

（内訳）

交付確定額 円（交付決定額 円）

2 振込口座

金融機関名 ／支店名			
口座名義人	フリガナ		
口座種別	普通 ・ 当座	口座番号	

様式第15号（第14条関係）
（その2 変更交付決定の場合）

大崎市商店街空き店舗活用事業補助金請求書

令和 年 月 日

大崎市長 様

（申請者）

所在地
名称 ⑩
代表者名

令和 年 月 日付け大崎市指令（商）第 号で交付決定の通知があり、
令和 年 月 日付け大崎市指令（商）第 号で変更交付決定の通知のあつた大崎市商店街空き店舗活用事業補助金について、大崎市商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱第14条第2項の規定により、下記金額を交付されるよう請求します。

記

1 請求額 円

（内訳）

交付確定額 円（交付決定額 円）

2 振込口座

金融機関名 ／支店名			
口座名義人	フリガナ		
口座種別	普通 ・ 当座	口座番号	