様式第１号(第５条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金

交付申請書

　　　令和　　年　　月　　日

　大崎市長　様

（申請者）

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金の種類・対象事業 | 販路拡大・ＤＸ支援補助金 （　　　　　　　事業） |
| 交付申請額 | 円 |
| 添付書類 | (１)　事業計画書（様式第２号）  (２)　収支予算書（様式第３号）  (３)　市内事業者等に関する調書(様式第４号)  (４)　見積書の写し及びカタログ等  (５)　事業実施位置図  (６)　納税等確認承諾書（別紙様式）  (７)　商工団体からの推薦書（別紙様式）  (８) 他の法令等により許可，確認等が必要なものについては，許可書等の写し  (９)　市外に住居を有するときは市町村税を完納していることを証する書類  (10)　その他市長が必要と認める書類 |
| 申請に当たっては，次の内容を確認の上，□にレを記入してください。  □ 自己又は，自己の団体の役員等は，暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号第２条第２号に規定する暴力団をいう。），暴力団員（法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。）又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者には該当しません。  １ 事業から暴力団を排除する為，申請者に暴力団でない旨の誓約をお願いしています。  ２ この申請書に記載された内容は，この事務の目的及びこの事業から暴力団を排除する目的以外には使用しません。 | |

　大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金の交付を受けたいので，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第５条の規定に基づき，補助金の交付を申請します。

様式第２号(第５条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施店舗  （店舗等の住所及び名称） | 大崎市  　店舗名　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業の目的 |  |
| 事業内容  （実施内容を具体的に記載） |  |
| 事業効果 |  |
| 事業期間 | 着手（予定） 　令和　　年 　　月　　 日  完了（予定） 　令和　　年 　　月　　 日  ※補助対象経費の支払いが完了した日を完了日とする。 |
| ●発注業者  ●備品購入先  複数ある場合は全て記載  ※原則として市内に本社，本店，支店，事業所等を有する法人又は市内に事務所又は事業所を有する個人事業者とする。 | 住　所（所在地）：  事業者名（商号）：  ㊞  代　表　者　名 ： |
| 住　所（所在地）：  事業者名（商号）：  ㊞  代　表　者　名 ： |
| 住　所（所在地）：  事業者名（商号）：  ㊞  代　表　者　名 ： |

様式第３号(第５条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金収支予算書

　店舗名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【収　入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円） | | |
| 項　目 | 予算額 | 内容（積算内訳） |
| 市補助金 |  |  |
| 自己負担分 |  |  |
| 収入計 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【支　出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円） | | |
| 項　目 | 予算額 | 内容（積算内訳） |
|  |  |  |
| 支出計 |  |  |

　　※消費税抜きの金額を記入してください。　　　　　　　　　　　　　　　※支出の項目欄には大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金　　交付要綱別表に掲げる補助対象経費の区分を記入し，内容欄には予算額　　の積算根拠，数量等を詳しく記入してください。

様式第４号（第５条関係）

市内事業者等に関する調書

令和　　年 　月 　日現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住所（所在地） | | 〒　　　　－ |
| 事業者名（屋号） | | （フリガナ） |
| 代表者 | |  |
| 設立年月日  （開業年月日） | | 年　　月　　日 |
| 資本金及び従業員数  （法人の場合） | | ・資本金　　　　　　　円  ・従業員数　　　　　　人 |
| 年間売上高  （法人の場合） | | 円 |
| 主な事業内容  （業種） | |  |
| 連 絡  責任者 | 連絡先 |  |
| 役職・氏名 |  |
| その他 | |  |

別紙様式(第５条関係)

納税等確認承諾書

令和　　年　　月　　日

大崎市長　　様

　（申請者）

住所（※）

事業者名

㊞

代表者名

　私は，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金の交付申請にあたり,下記の内容について承諾し，その権限を大崎市産業経済部産業商工課長に委任します。

記

１　大崎市の納税状況について調査すること。

※個人事業主が申請する場合は，住民票登録している住所を記載すること。

別紙様式(第５条関係)

推　薦　書

令和　　年　　月　　日

大崎市長　　様

本申請者は，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金の申請の要件に適すると認められますので，推薦します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当　　　　　　　　　　　　 　㊞

　　　　　　電話

　　　　　　FAX

　　　　　商工会議所・商工会　　㊞

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者 | 住　所  氏　名 |
| 対象店舗 | 所在地  商号等 |
| 所　見 |  |
| 特記事項 |  |

※推薦書の作成に必要となりますので，個人事業主が申請する場合は,　　 最近３期分の申告書決算書，法人が申請する場合は最近３期分の確　　 定申告書・決算書（勘定科目明細書 を含む。）を添付ください。

また,創業から３期を経過していない場合は,個人,法人ともに経過した年数に応じ,上記を添付して下さい。

なお,創業間もなく確定申告が済んでいない方は,個人事業の開業届出書又は法人設立届出書を添付ください。

様式第５号(第６条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金

交付決定通知・不交付決定通知書

大崎市指令（商）第　　号

住所又は所在地

名　　称

代表者名

　令和　　年　　月　　日付けで申請のあった大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金については，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第６条の規定により，下記の条件を付して，金　　　　　　円を交付します。〔交付しないこととしたので通知します。〕

令和　　年　　月　　日

大崎市長　　　　　　　　　印

記

　交付条件〔交付する場合〕

・大崎市補助金等交付規則（以下「規則」という。）及び大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）等に従わなければならない。

　　　・補助事業の内容の変更をする場合は，市長の承認を受けること。ただし，補助金の額に変更を来さない軽微な変更にあってはこの限りではない。

・補助事業を中止し，又は廃止する場合は，市長の承認を受けること。

・補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となっ

た場合は，速やかに市長に報告してその指示を受けること。

・この補助事業等に係る帳簿，証拠書類は，事業終了年度の翌年度から５年間

保存しなければならない。

・規則及び要綱に違反した場合には，補助金の全部又は一部を返還させること

がある。

〔交付しない場合〕・交付しない理由

担当：

様式第６号(第８条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金変更交付申請書

　　令和　　年　　月　　日

　大崎市長　　様

（申請者）

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

　令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で交付決定を受けた大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金について，事業の内容を下記のとおり変更したいので，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第８条第１項の規定により，関係書類を添えて申請します。

記

１ 変更の理由

２ 変更の内容

３ 変更後の交付申請額　　　　　　　　　　　　　　円

添付書類

　（１）　事業計画書（様式第２号）

　（２）　収支予算書（様式第３号）

（３）　その他市長が必要と認める書類

備考：添付書類は，変更前と変更後を容易に比較対照できるように，変更前を黒書し，変更後を朱書にして２段書きにすること。

様式第７号(第９条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金

変更交付決定・不交付決定通知書

大崎市指令（商）第　　号

住所又は所在地

名　　称

代表者名

　令和　　年　　月　　日付けで変更交付申請のあった大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金については，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第８条第２項の規定により，下記の条件を付して，金　　　　　　　　　　　円を変更交付します。〔変更交付しないこととしたので通知します。〕

　　　令和　　年　　月　　日  
大崎市長　　　　　　　　　印

記

〔変更交付する場合〕

・交付の金額

既交付決定額　　　　金　　　　　　　　円

変更後の交付決定額　金　　　　　　　　円

（差引交付額）　　　金　　　　　　　　円

〔変更交付しない場合〕

・変更交付しない理由

担当：

様式第８号(第９条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金

中止・廃止承認申請書

　　令和　　年　　月　　日

　大崎市長　　様

（申請者）

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

　令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で交付決定を受けた大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金について，下記のとおり事業を中止・廃止したいので，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第９条第１項の規定により申請します。

記

１ 中止・廃止の理由

〔２ 中止の期間〕

様式第９号(第９条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金

中止・廃止承認通知書

大崎商第　　　　　　号

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　大崎市長　　　　　　　　　印

令和　　年　　月　　日付けで中止・廃止承認申請のあった大崎市中小企業者及び

小規模企業者施設改修・設備投資促進事業補助金については，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第９条第２項の規定により，その中止・廃止を承認しましたので通知します。

担当：

様式第１０号(第１０条関係)

（その１　当初の交付決定の場合）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日

　大崎市長　　様

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　　号で交付決定のあった大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金に係る補助事業を実施したので，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第１０条第１項の規定により，下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

１　補助事業の内容及び実績　　事業実績書のとおり

|  |  |
| --- | --- |
| ２　添付書類 | ①事業実績書（様式第１１号）  ②収支精算書（様式第１２号）  ③支出証拠書類（領収書及び請求書の写し）  ④写真（事業実施内容が分かるもの）  ⑤事業実施に伴い，他の法令等により許可，確認等が必要なものについては許可書等の写し  ⑥その他市長が必要と認める書類 |

様式第１０号(第１０条関係)

（その２　変更交付決定の場合）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日

　大崎市長　　様

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　　号で交付決定の通知があり，令和 　 年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で変更交付決定の通知のあった大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金に係る補助事業を実施したので，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第１０条第１項の規定により，下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

１　補助事業の内容及び実績　　事業実績書のとおり

|  |  |
| --- | --- |
| ２　添付書類 | ①事業実績書（様式第１１号）  ②収支精算書（様式第１２号）  ③支出証拠書類（領収書及び請求書の写し）  ④写真（施工後の店舗等の内外部の現状が分かるもの）  ⑤事業実施に伴い，他の法令等により許可，確認等が必要なものについては許可書等の写し  ⑥その他市長が必要と認める書類 |

様式第１１号（第１０条関係）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金事業実績書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施店舗  （店舗等の住所及び名称） | 大崎市  　店舗名　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業内容  （実施内容を具体的に記載） |  |
| 事業効果  （事業を実施してどのような効果があったか具体的に記載） |  |
| 事業期間 | 着手 　令和　　年 　　月　　 日  完了 　令和　　年 　　月　　 日  ※補助対象経費の支払いが完了した日を完了日とする。 |

様式第１２号(第１０条関係)

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金収支精算書

店舗名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 【収　入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円） | | | |
| 項　目 | 予算額 | 精算額 | 内容（積算内訳） |
| 市補助金 |  |  |  |
| 自己負担分 |  |  |  |
| 収入計 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【支　出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円） | | | | |
| 項　目 | 予算額 | 精算額 | | 内容（積算内訳） |
| 対象 | 対象外 |
|  |  |  |  |  |
| 支出計 |  |  |  |  |

　　※消費税抜きの金額を記入してください。　　　　　　　　　　　　　　　※支出の項目欄には大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金　　　交付要綱別表１に掲げる補助対象経費の項目毎に記入し，内容の欄に　　　は項目毎の予算額の積算根拠，数量等を詳しく記入してください。

様式第１３号（第１１条関係）

（その１　当初の交付決定の場合）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金確定通知書

大崎商第　　　　　　号

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

大崎市長　　　　　　　　　印

　令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で交付決定した大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金について，令和　　年　　月　　日付けで提出されました実績報告書に基づき，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第１１条の規定により，その額を　　　　　　　　円に確定します。

担当：

様式第１３号（第１１条関係）

（その２　変更交付決定の場合）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金確定通知書

大崎商第　　　　　　号

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

大崎市長　　　　　　　　　印

　令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で交付決定し，令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で変更交付決定した大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金について，令和　年　　月　　日付けで提出されました実績報告書に基づき，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第１１条の規定により，その額を　　　　　　　　　円に確定します。

担当：

様式第１４号（第１２条関係）

（その１　当初の交付決定の場合）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金請求書

　　令和　　年　　月　　日

大崎市長　　様

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で交付決定のあった大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金について，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第１２条第２項の規定により，下記金額を交付されるよう請求します。

記

１ 請求額 　　　　　　　　　　　　　 円

（内訳）

交付確定額　　　　　　　　　　円（交付決定額 　　　　　　 　　　　円）

２　振込口座

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名／支店名 |  | | |
| 口座名義人 | フリガナ | | |
|  | | |
| 口座種別 | 普通　・　当座 | 口座番号 |  |

様式第１４号（第１２条関係）

（その２　変更交付決定の場合）

大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金請求書

　　令和　　年　　月　　日

大崎市長　　様

住　所（所在地）

事業者名（商号）

㊞

代　表　者　名

令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で交付決定の通知があり，令和　　年　　月　　日付け大崎市指令（商）第　　号で変更交付決定の通知のあった大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金について，大崎市中小企業者・小規模企業者持続化事業補助金交付要綱第１２条第２項の規定により，下記金額を交付されるよう請求します。

記

１ 請求額 　　　　　　　　　　　　　 円

（内訳）

交付確定額　　　　　　　　　　円（交付決定額 　　　　　　 　　　　円）

２　振込口座

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名／支店名 |  | | |
| 口座名義人 | フリガナ | | |
|  | | |
| 口座種別 | 普通　・　当座 | 口座番号 |  |