平成31年 第1回大崎市教育委員会定例会会議録

1 招集期日	平成31年1月25日(木)	開会 午後3時20分	閉会 午後4時20分
2 招集場所	岩出山総合支所2階 第3会議室		
3 出席委員	教 育 長 熊 野 充	利 教 育 長 職 務 代 理 者	青 沼 陽 一
	委 員 松 本 美佐	子 委 員	若 見 朝 子
4 欠席委員	佐藤 寛		
5 傍 聴 者	なし		
事務局職員 6出 席 者	教育部長 佐藤俊	夫 教育部参事	野 村 清 正
	教育総務課長 宮 川	亨 学校教育課長	遠 藤 富士隆
	生涯学習課長 伊 藤 圭	一 文化財課長	鈴 木 勝 彦
	図書館長横山一	也 中央公民館 副 館 長	佐々木 哲 也
	学校教育課 田 中 政	生涯学習課 主幹兼係長	高 平 哲 也
7 書 記	教育総務課 大場宏	昭 教育総務課主幹兼係長	千 葉 文 隆
	議案第 1号 市長からの意見聴取について	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	議案第2号平成31年度大崎市教育委員	員会重点施策について	
	議案第 3号 平成 3 1 年度学校給食 1 食量		
	大崎市立小学校及び中学校の	の通学区域に関する規則の	カ一部を改正する規則に
	議案第 5号 大崎市幼稚園バス保護者協力	力金取扱要綱の制定につい	ハて
	報告事項大崎市生涯学習推進計画改訂	打版について	
8 議 事			

教育長

ただいまから、平成31年第1回大崎市教育委員会定例会を開催いたします。

本日は佐藤委員より欠席の報告をいただいておりますが,出席委員 の定足数に達しておりますので,本定例会は成立いたします。これよ り会議を開きます。

本日の議事日程は、お手元に配布の議案書のとおりとなります。

教育長

はじめに、平成30年第12回定例会の会議録の承認を求めます。 内容について、ご異議ありませんか。

(「異議なし」の声あり)

ご異議ないものと認め、会議録を承認いたします。

次に,本日の会議録署名委員を指名いたします。 青沼委員にお願いいたします。

また,本日の教育委員会定例会への傍聴者については,おられない ことを報告いたします。

教育長

続いて、私から教育長報告をさせていただきます。

各幼稚園,小・中学校におきましては、冬期休業中の事故もなく、新たな年明けとともに、1月8日には始業式等を行い、いよいよ1年間の締めくくりとなります3学期が始まりました。

さて、教育委員会では、1月16日に今春の小・中学校の入学に向け、新入学児童1、070名と、生徒1、189名に対し、入学通知書を発送いたしました。引き続き、新年度に向けた準備を進めてまいります。

話題は変わりますが、現在、全国各地でインフルエンザの流行がさらに拡大する兆しを見せております。

県内全域にもインフルエンザ警報が発令されており、子供たちへの予防対策の徹底と体調管理に万全を期すよう注意喚起が促されている状況です。

市内小中学校からのインフルエンザ・風邪の罹患状況報告でも、1月22日現在の情報では、今週から4校がインフルエンザによる学級閉鎖などの措置をとっておりますことから、今後とも細心の注意を払い、引き続き手洗いやうがいの励行など、予防対策の徹底に努めてまいります。

次に、大崎市成人式についてご報告申し上げます。

1月13日には、鳴子温泉地域を除く大崎市内6地域におきまして、冬の成人式を開催いたしました。

6 地域の新成人は、1、138名で、当日は963名の出席があり、出席率は84.6%となっております。

当日は、天候にも恵まれ、式典開始前には、記念撮影する姿や旧交を温める様子が見受けられ、式典では、市の花・木・鳥の紹介や、市民歌の斉唱を行うなど、終始和(なご)やかな雰囲気の中で、滞りなく終了することができました。

なお、昨年夏に行われました鳴子温泉地域を含む大崎市全体での新成人の数は、1、175名、式典への出席者数は1、007名で出席率は85.7%となっております。

最後に、2月8日から平成31年第1回大崎市議会定例会が開会いたします。

平成31年度当初予算並びに平成30年度3月補正予算案に関する 議案を提出する予定となっており、現在準備を進めているところであ ります。

以上で、簡単ではございますが教育長報告とさせていただきます。

教育長

この件について、何かご質疑はございませんでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

それでは、質疑がないという事で、教育長報告につきましては、以上とさせていただきます。

教育長

続きまして、議事に入ります。本日提案されている日程第1 議案 第1号 「市長からの意見聴取について」及び日程第2 議案第2号 「平成31年度大崎市教育委員会重点施策について」は関連がござい ますので一括して議題といたします。

教育部長 説明願います。

教育部長

(説 明)

教育長

なお, 意見聴取に係る回答について(案)が示されておりますので, 内容をご一読いただき, ただいま説明いただいた件と併せ, 質疑をいただきたいと思います。いかがでしょうか。

青沼委員

平成31年度の重点施策ですが、予算が先ではなく施策が先なので、そこを一緒に説明いただきありがとうございました。

予算の編成において前年よりも10%削減されている中で,前年度 踏襲ではなく新規の事業もあるという事で,事業実践にあたって,現 在の予算で対応が可能なのかどうか,もう一点は,教員補助者等の配 置事業がマイナスと出ておりますが,どんな状況でこうなっているの か説明をいただきたいと思います。

よろしくお願いいたします。

教育長

では、以上2点について、部長の方からお願いします。

教育部長

まず教員補助員についてですが、名称が変わっており、教育支援員 等配置事業として予算も配置してございます。

続いて1点目のこの予算で重点施策に対応できるのかという事でしたが、教育委員会はいろいろと課題が多い中で、重点施策も当然多いのですが、それに十分といえる予算が付いているかといえば、そうでない部分もあるかとは思いますが、大崎市全体の予算の配分等ございますので、教育委員会として慣習的に行ってきた事業や事務の在り方、やり方をキチンと見直しを行い、落とせるところは落としながら全体を再構築し、事業に取組んで行かないと、今後予算が100%付くことはないと思っておりますので、その考え方をもって、事業にあたらなければならないと思っております。

青沼委員

分かりました。

もう一つ、予算が減っている中で、事業を達成するためには、働いている人達の協働の意識とか、そういったところでクリアしていくしかないと思いますが、非常勤職員も含め、管理運営のやり方を相当工夫しないといけないと思いますし、職員の意識改革も必要だと思います。その中で、実際に非常勤職員の削減もあるのかお聞きしたい。

教育部長

今回の予算編成において、非常勤職員について、当初は特に何も大きな指示はなかったのですが、予算編成の終盤に非常勤職員の削減枠を示されて、非常に困惑したところです。このままですと、当初予算を組めないとのことから、教育委員会としては可能な部分を少し超えるくらいの削減をしたところでございます。

正職員も増えることはありませんし、再任用職員も来年度は今年度よりも全体で減になる見込みです。その中で非常勤職員も削減されておりますので、各部署においてやり繰りが非常に厳しい状況です。その中においては、仕事のやり方を見直すしかないですし、これまで非常勤職員にお願いしていた業務もできなくなることから、例えば、仕事の取捨選択というものも含めた仕事の優先順位を付けた仕事の仕方も必要となりますし、職員においても負担が偏らないように全体で連携を取りながら対応していかなければ大変だなという風には感じております。

青沼委員

先ほど、協力という事を申し上げましたが、極論から言うと重点施策を策定したけども、この状況ではこれとこれはもう行えないというくらいじゃないと、職員の意欲の問題も出てくると思われますので、予算編成において、途中から変更されるのは事業を計画するうえで困るという事を話していただきたい。教育委員会定例会においてもそのことが話題になったことをお話しいただきたい。

そうでないと、こういった業務を検討している職員が空振りに終わってしまいますので、そういったやり方は困るという事を伝えてください。以上です。

教育長

なかなか財政も緊迫した中で,一旦はこれで行こうと思ったところで,現状として考え直さないとできない状況になったために,このようになったと思います。

教育部長

今回の人員削減については、重点施策に大きく影響するところではないので、十分対応は可能だと思います。

教育長

減員されるところでは、影響は少なからずあると思われますが、概ね重点施策にかかわるところでは、影響はないと考えますので、回答 (案)に示した2点でよいかと判断したところでございます。

よろしいですか。なお部長からは、また口頭ででも、財政の方に話していただければと思います。

教育長

それでは、原案のとおり決定し、回答(案)のとおり回答いたします。

教育長

次に、日程第3 議案第3号「平成31年度学校給食1食単価の決定について」を議題といたします。 教育総務課長 説明願います。

教育総務課長	(説 明)
教育長	それでは、1食単価の決定について、質疑をお願いいたします。
松本委員	値上げに対する内容の説明として答申いただいたことには異論はご ざいません。ただ、保護者への周知、お知らせは、いつ頃になります か。
教育総務課長	今月末に学校給食の栄養士の方々との会議がございますので、その 席上で今回決定した内容をお知らせし、その後、今学期中に保護者へ 学校の方から周知をさせていただく予定でございます。 各学校ごとに給食費が若干違っておりますので、学校を通して保護 者の皆様に十分な周知をさせていただくということでございます。
教育長	概ね2月中には保護者の方へ通知が行くイメージですよね。
松本委員	はい、ありがとうございます。
教育長	それでは、原案のとおり決定させていただきます。ありがとうございました。
教育長	次に、日程第4 議案第4号「大崎市立小学校及び中学校の通学区域に関する規則の一部を改正する規則について」を議題といたします。
	学校教育課長の説明願います。
学校教育課長	(説 明)
教育長	ただいまの件につきまして、質疑はありませんか。
	(「異議なし」の声あり)
教育長	質疑がなければ、本案についてご異議なしと認め、原案のとおり決 定いたします。
教育長	次に、日程第5 議案第5号「大崎市幼稚園バス保護者協力金取扱 要綱の制定について」を議題といたします。 学校教育課長 説明願います。
学校教育課長	(説 明)
教育長	ただいまの件につきまして、質疑はありませんか。
	(「異議なし」の声あり)
教育長	質疑がなければ、本案についてご異議なしと認め、原案のとおり決 定いたします。

教育長	次に、報告事項に入ります。 「大崎市生涯学習推進計画改訂版について」の報告をお願いしま	
	す。 生涯学習課長 報告願います。	
生涯学習課長	(説 明)	
教育長	ただいまの件につきまして、質疑はありませんか。	
	(「異議なし」の声あり)	
教育長	質疑がなければ、本報告については、了といたします。	
委員長	以上で、本日の教育委員会定例会を終了いたします。	
委員長	次に,各課・館の報告に入ります。 教育部長→参事→教育総務課長→学校教育課長→生涯学習課長→文化 財課長→中央公民館長→図書館長→学校教育課副参事	

閉 会	この会議録の作成者は次のとおりである。
	教育総務課 総務担当 主幹兼係長 千葉文隆 上記記録の正確なることを認め、ここに署名する。 平成 年 月 日
	教育長
	署名委員