

第2回学校教育委員会 開催要項

日時：令和6年11月12日（火）

午後3時00分～

場所：松山小学校 大ホール

<次

第>

1 開 会

2 開会の挨拶

3 協議事項

- (1) 主な学校行事・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料1
実施の有無・可否と概要の決定

- (2) 学校備品の整理と移動・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料2
一般備品 } 下伊場野小学校から移動させたい一般・教科備品のリスト作成
教科備品 }
*それぞれのワーキングの時期 特に教科をどう割り振るか？

- (3) 総合的な学習の時間・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料3
令和8年度の計画にあたって（伝統芸能を含む）

- (4) 学校徴収金（口座関係を含む）・・・・・・・・・・・・・・ 資料4
令和8年度の集金にあたって（現状把握と各項目と金額の検討）

- (5) 交流学習・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料5
令和7年度実施予定の全学年を対象として交流学習について

- (6) 図書室（図書）と保健関係・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料6
ワーキングに向けた話合いの報告と方向性について

- (7) 令和8年度教育計画の作成・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料7

4 その他

5 閉会

R6 松山地域学校教育部会名簿

【各学校の先生方】

No.	学校名	職 名	氏 名	備 考
1	松山小学校	教 諭	高成 俊也	
2		教 諭	遠藤 寛樹	
3		主幹兼事務長	阿部 紀子	
4	下伊場野小学校	教 諭	早坂 貴史	
5		教 諭	高橋 慶吾	
6		主 事	千葉 理紗	

【事務局】

No.	教育委員会	職 名	氏 名	備 考
1	教育総務課 学校教育環境 整備推進室	室 長	平地 久悦	
2		室長補佐	菊池 勝行	
3		主幹兼係長	鈴木 健	
4		主 事	加藤 拓也	
5		学校教育専門指導員	玉水 透	

(1) 主な学校行事について

＜閉校式関係＞ 今年度中の決定ではないが、次年度早々に検討していくことになる

- ・（確認）統合校の名前は「大崎市立松山小学校」に決定
- ・ 閉校式を実施する場合の日程：2・3月の日程で重ならないように
同日でも午前・午後は可
- ・ 閉校に係るイベント（閉校記念式典，閉校記念誌，閉校記念品）— R7年度予算

＜開校式関係＞

- ・ ＜閉校式の実施有無によりますが＞
これまでの小学校の2校での統合例を参考にすると
（校名が変更にならなかった例）「統合式」という形で実施しています。
- ・ 開校式 or 統合式：実施時期は？

○ 入学セレモニー：（例）校長先生の話（全児童が新しい学校に入学）、教職員（全員）紹介

○ 始業式：（例）児童代表の言葉、式辞、担任発表 等

○ 入学式：始業式とは、別日に設定 or 同日に設定

臨席は、学年限定 or 全校児童

来賓はどの範囲まで？

○ 修学旅行：①何月実施？ ②対象学年は6年生？ ③方面は？

○ 宿泊学習：①何月実施？ ②対象学年は5年生？ ③場所は？

○ 運動会：①何月実施？ ②1日 or 午前中のみ

○ 学習発表会：①日程：10月23日（金） ②内容は？

○ 卒業式：臨席は、学年限定 or 全校児童

来賓はどの範囲まで？

○ 教育相談：①何月実施？ ②内容は？

令和8年度 年間行事予定（4月～6月）

日	曜	4月	日	曜	5月	日	曜	6月
1	水	一斉赴任日	1	金	北部教研	1	月	安全点検
2	木	服務宣誓式	2	土		2	火	
3	金	職員会議 教材選定	3	日	憲法記念日	3	水	
4	土		4	月	みどりの日	4	木	
5	日		5	火	こどもの日	5	金	
6	月	校内研究会全体会 安全点検	6	水	振替休日	6	土	
7	火	入学式・始業式準備	7	木		7	日	
8	水	入学セレモニー 始業式	8	金		8	月	
9	木	入学式(午前)	9	土		9	火	羽黒まつり準備
10	金	(1年 4限 ～14日まで)	10	日		10	水	羽黒まつり チャレンジday
11	土		11	月		11	木	
12	日		12	火		12	金	
13	月		13	水	チャレンジday	13	土	
14	火		14	木		14	日	
15	水	避難訓練	15	金		15	月	
16	木		16	土	(開校式)	16	火	
17	金		17	日		17	水	
18	土	学習参観日 PTA総会	18	月		18	木	
19	日		19	火		19	金	
20	月	振替休業日	20	水		20	土	
21	火	全国学力学習状況調査	21	木		21	日	
22	水		22	金		22	月	職員会議
23	木		23	土	運動会	23	火	(志津川合宿)
24	金	職員会議	24	日		24	水	(志津川合宿)
25	土		25	月	振替休業日	25	木	(志津川合宿)
26	日		26	火	職員会議	26	金	
27	月		27	水		27	土	
28	火		28	木		28	日	
29	水	昭和の日	29	金		29	月	
30	木	安全点検	30	土		30	火	
			31	日				

令和8年度 年間行事予定（7月～9月）

日	曜	7月	日	曜	8月	日	曜	9月
1	水	安全点検	1	土		1	火	安全点検
2	木		2	日		2	水	（花山合宿）
3	金		3	月		3	木	（花山合宿）
4	土		4	火		4	金	（花山合宿）
5	日		5	水		5	土	
6	月		6	木		6	日	
7	火	職員会議	7	金		7	月	
8	水		8	土		8	火	
9	木	授業参観日	9	日		9	水	チャレンジday
10	金		10	月		10	木	
11	土		11	火	山の日	11	金	
12	日		12	水		12	土	
13	月		13	木		13	日	
14	火		14	金		14	月	
15	水		15	土		15	火	
16	木		16	日		16	水	
17	金	全校集会	17	月		17	木	
18	土		18	火		18	金	職員会議
19	日		19	水		19	土	
20	月	海の日	20	木		20	日	
21	火	夏季休業（～8月21日）	21	金	職員会議	21	月	敬老の日
22	水		22	土		22	火	国民の休日
23	木		23	日		23	水	秋分の日
24	金		24	月	全校集会	24	木	
25	土		25	火		25	金	
26	日		26	水		26	土	
27	月		27	木		27	日	
28	火		28	金		28	月	
29	水		29	土		29	火	
30	木		30	日		30	水	修学旅行
31	金		31	月				

令和8年度 年間行事予定（10月～12月）

日	曜	10月	日	曜	11月	日	曜	12月
1	木	修学旅行 安全点検	1	日		1	火	安全点検
2	金		2	月	安全点検	2	水	
3	土		3	火	文化の日	3	木	
4	日		4	水		4	金	
5	月		5	木		5	土	
6	火		6	金		6	日	
7	水		7	土		7	月	
8	木		8	日		8	火	
9	金	第1学期終業式	9	月		9	水	
10	土	秋休み	10	火		10	木	
11	日		11	水	チャレンジday	11	金	（松山中入学保護者説明会）
12	月	スポーツの日	12	木		12	土	
13	火		13	金		13	日	
14	水	第2学期始業式	14	土		14	月	職員会議
15	木		15	日		15	火	
16	金		16	月		16	水	
17	土		17	火		17	木	学習参観日
18	日		18	水	大成塾総会	18	金	
19	月	職員会議	19	木		19	土	
20	火		20	金	職員会議	20	日	
21	水		21	土		21	月	
22	木		22	日		22	火	
23	金	学習発表会	23	月	勤労感謝の日	23	水	全校集会
24	土	学習発表会	24	火		24	木	冬季休業（～1/7）
25	日		25	水		25	金	
26	月	振替休業日	26	木		26	土	
27	火		27	金		27	日	
28	水		28	土		28	月	
29	木		29	日		29	火	
30	金	松山地区音楽祭	30	月		30	水	
31	土					31	木	

令和8年度 年間行事予定（1月～3月）

日	曜	1月	日	曜	2月	日	曜	3月
1	金	元日	1	月	安全点検	1	月	安全点検
2	土		2	火		2	火	
3	日		3	水		3	水	
4	月		4	木		4	木	6年生を送る会
5	火		5	金	一日入学	5	金	
6	水		6	土		6	土	
7	木	安全点検	7	日		7	日	
8	金	全校集会	8	月		8	月	
9	土		9	火		9	火	
10	日		10	水	チャレンジday	10	水	
11	月	成人の日	11	木	建国記念の日	11	木	みやぎ鎮魂の日
12	火		12	金		12	金	
13	水		13	土		13	土	
14	木		14	日		14	日	
15	金		15	月		15	月	職員会議
16	土		16	火		16	火	
17	日		17	水		17	水	
18	月	職員会議	18	木		18	木	
19	火		19	金		19	金	卒業式
20	水		20	土		20	土	
21	木		21	日		21	日	春分の日
22	金		22	月	職員会議	22	月	振替休日
23	土		23	火	天皇誕生日	23	火	
24	日		24	水	修了・卒業認定会	24	水	修了式
25	月		25	木		25	木	
26	火		26	金		26	金	新入学児童引継ぎ
27	水		27	土		27	土	
28	木		28	日		28	日	
29	金					29	月	離任式
30	土					30	火	
31	日					31	水	

(2) 学校備品の整理と移動について

- ・各学校で備品リストを作成・打ち出します。
- ・来年の夏休み明けまでに移動する物品の特定をしたいと思います。
- ・大前提として、「使用しない、使用しないと思われる、劣化している」ものはすべて廃棄
一気に捨てようとするとても大変です。計画的に廃棄してください。

<教科教材備品の分別例>

①移動させる物品

- ・「極力少なく」
- ・ベースは「松山小学校」で
- ・2小学校で、いくつかのジャンルについて「調査・一旦確定」したい
(例えば) 理科

- R6
- 1) 各校の備品リストを作成
 - 2) 理科担当が必要物品を抽出 (= 移動物品)
 - 3) 各校の理科担当が、松山小学校に集まり「これを移動させる」を決定する
 - 4) 各校の備品台帳にチェックを入れ、移動備品に目印 (シール等) を貼付する

- R7
- 5) 各校で、段ボールに物品を入れ、「教科・分類名」と「担当者名」を記入し段ボールに貼付する

・移動の時期

- 基本的には、**R8年3月末**になります。
- ただし、受入校 (松山小学校) の保管場所が確保・確定しているのであれば、上記期間より前に、数回に分けて移動させることも可能

②廃棄を考える (必要) のある物品

- 計画的に各学校で廃棄をお願いします。

③購入年度が比較的新しく、来年度まで使用するが、移動の必要はなく使用に耐え得る物品

- R 8年度に「物品譲渡会」を行います。
- 松山小から下伊場野小への移動もあり？

④「備品台帳」と「移動物品」について

学校には、「備品と思われるが、備品台帳に登録されていない」ものが多数 (?) あります。

- ・「備品台帳に登録されていないものは、登録しない」
- ・「備品台帳に記載のあるもので、移動の対象になっているものは、そのまま台帳に残す」
(備品台帳に残したままで学校を閉めてください)
- ・移動の対象になっていない物品で、備品台帳に記載のあるものは、全て処分申請する。
- ・4月1日以降に、財政課が2つの学校の台帳を合わせます。

* 「備品台帳に登録されていないもの」で、移動の対象になっているものは、「移動物品リスト」を作成する。

(4)総合的な学習の時間について

<校長会から>

下伊場野小学校の取組

- ・サケの放流
- ・力又ー体験

＊今後、松山小の学年を決定し、引き続き実施の方向で検討する

「何年生で取り組むことが可能か？」→「校長会」に提案したい

<各校の取組から> 別添資料

◎（新生）松山小学校での取組

<3年生>

- ・
- ・
- ・

<4年生>

- ・
- ・
- ・

<5年生>

- ・
- ・
- ・

<6年生>

- ・
- ・
- ・

<伝統芸能について>

- ・松山小：獅子躍り

- ・下伊場野小：太鼓

＊実施可否に関わらず、それぞれ「映像」として保存をお願いする

◎（新生）松山小学校での取組

<実施の可否>

- ・何を？

- ・何年生？

	下伊場野小学校				松山小学校					
	3年	4年	5年	6年	3年	4年	5年	6年		
4月	「ともに生きる／高齢者や障がいのある方と交流しよう」(21時間) ○身のまわりの高齢者，障がい者とその暮らしについて調べる ○ポッチャの体験を行う(社会福祉協議会と大崎市教育委員会と連携して取り組む) ○地域における福祉の現状と問題について調べる ○さんさん館のお年寄りとの交流の計画を立て，交流する	「地域のよさを知ろう」(20時間) ○地域の自然や行事，歴史などを調べ，自分の住んでいる地域のよさをまとめる ・地域のよさや行事，歴史について調べる ・実地踏査を基に地域のよいところや悪いところを発表し合う ・羽黒祭りの計画・準備	「みんなで生きる社会」		「松山の町 守り隊」		「あぜみち探検隊」		「松山再発見」	
			・福祉って何？		・防災って何？ ・身近な災害について		・課題設定 ＊稲植え			
5月			・様々な障がいについて考える		・身近な災害について		・自分の課題について調べる ＊田植え		・振り返ろう 「松山のくらし」「松山のひと」「松山のれきし」	
6月	・障害者に易しい町について考える (社会福祉協議会との連携)		・災害への備え		・自分の課題について調べる ＊稲の成長の観察		・自分の調査課題を決めて調べる			
7月	・キャップハンディ体験を通して，障害者，高齢者の不自由さを体験する (社会福祉協議会との連携)		地区安全マップ作り ・松山地区の災害について ・避難場所について ・避難場所の見学 ・防災マップ作り				・「松山のよさ」を紹介しよう (発表会)			
8月	・体験から学んだことをまとめよう						・これからの松山を考えよう			
9月	・練習見学／口唱歌連取				「伝統的な踊りにふれよう」(主に6年生) 5月～3月の主な活動 ・伝統に関わる人の話を聴く ・素踊り ・太鼓 ・太鼓を付けて練習 ・ささらの組み方／装束の着方 ・学習発表会 12月～ ・5年生との合同練習					
10月	・介助システムについて考える 手話，点字，盲導犬，聴導犬，介助犬，パラスポーツ体験				＊稲刈り・乾燥・脱穀 ・体験から学んだことをまとめる					
11月			・災害時に自分たちができること 防災クッキング ボランティアについて		・園児と交流しよう 5年生教室に招待する					
12月			・松山地区の防災をまとめよう 課題設定 調べ学習 まとめ		・収穫感謝の会(餅つき他) ・発表会					
1月	「プログラミングを学ぼう」(7時間) ○パソコンでローマ字入力の練習をする ○プログラミングソフト「プログラミン」を使って操作体験をする		「プログラミングを学ぼう」 ～プログラミングソフト「スクラッチ jr」「Tello Edu」を使って～(8時間) ○プログラミングソフト「スクラッチ」を使って操作体験をする ○プログラミングしたことをもとに，ドローンをコントロールする ○情報モラルについて学ぶ			・発表会 1年の学習の振り返り				
2月						・園児と交流しよう 校舎案内等		・未来のことについて調べ，未来に生きる自分の姿や様子について考察し，文集などに表す		
3月						・1年間の活動の振り返り				

(4) 学校徴収金について

<現状把握>

項目 \ 学校	松山小学校	下伊場野小学校	統 合 校
1 学級費 (R6 年実績)	1 年 : 1,600 2 年 : 1,600 3 年 : 1,400 4 年 : 1,400 5 年 : 1,400 6 年 : 1,700	1 年 : 0 2 年 : 0 3 年 : 1,000 4 年 : 1,000 5 年 : 1,000 6 年 : 1,000	1 年 : 2 年 : 3 年 : 4 年 : 5 年 : 6 年 :
2 教材費 (R6 年実績)	1 年 : 9,482 2 年 : 8,682 3 年 : 11,457 4 年 : 11,432 5 年 : 13,607 6 年 : 13,082	1 年 : 0 2 年 : 0 3 年 : 11,780 4 年 : 11,360 5 年 : 14,080 6 年 : 14,290	1 年 : 2 年 : 3 年 : 4 年 : 5 年 : 6 年 :
3 児童会費	150	(なし)	
4 PTA 会費	2,000	4,500	
5 (特別支援関係)	学級費 2,000 教材費 ひまわり 2 年 7,882 4 年 3,872 5 年 9,067 たんぽぽ 6 年 8,332 コスモス 4 年 5,626 5 年 7,670 6 年 7,255 5,326	教材費 4 年 4,310 5 年 5,370	
6 (修学旅行, 研修等)	修学旅行 20,022 合宿 (志津川) 9,500	11,051 (花山)	
7 (卒業アルバム)	14,000	(なし)	

* 集金方法	現金 or 口座振替	現金 or 口座振替	現金 or 口座振替
--------	------------	------------	------------

<各校の会計・通帳の処理について>

- 基本的には、令和 8 年 2 月には、全ての会計（通帳）を〇円・解約
- 各校の「親睦会」も早めの〆を
- 給与通帳は、令和 8 年 3 月 31 日に解約を（予定ですが、県からそのような指示が出る）

(5)交流学習について

＜令和6年度＞

	時 期	対 象	時 間	内 容
1	5月24日(金)	6年	2～4校時	松山小学校ドローンプログラミング参加
2	5月30日(金)	全学年	3校時	松山小学校で顔合わせの会，学校紹介
3	6月11日(火)	5・6年	5・6校時	松山小学校ふれあい羽黒まつり 前日準備
4	6月12日(水)	全学年	2～4校時	松山小学校ふれあい羽黒まつり参加
5	10月22日(火)	全学年	1～4校時	松山小学校学習発表会参加
6	3月 6日(木)	全学年	4～5校時	交流学習（学級活動）と給食

＜令和7年度＞

	時 期	対 象	時 間	内 容
1	時期未定	全学年	終日	2～3日程度、松山小学校に通学し、学習と生活を共にする
2	6月上旬	3・4年・特	2～4校時	校外学習（鹿島台デリシャスファーム）
3	6月下旬	3・4年・特	2～4校時	校外学習（大崎市役所）
4	9月上旬	3・4年・特	2～4校時	校外学習（鹿島台Aコープ）
5	11月上旬	6年	5・6校時	松山中学校オープンスクール
6	11月中旬	3・4年・特	2～4校時	校外学習（古川消防署志田分署）
7	1月下旬	3・4年・特	2～4校時	校外学習（美里町郷土資料館）
8	1月下旬	5年	2～4校時	校外学習（トヨタ自動車東日本）

○令和7年度 1 の交流について＞

①実施するために考えなければならないこと

- ・ イベント的なものではなく，授業交流を考えたい

- ・
- ・

②（①と大きく関わるとはいますが）実施する時期，及び指導者は？

- ・（1案）

- ・（2案）

③

- ・
- ・

（6）図書室（図書）と保健関係について

◎図書館（図書）について

(1) 学校教育部会のワーキング部会として図書館担当教諭との話し合いを持つ（含：図書館支援員）

→ 11月14日（木）15：00～ 松山小学校図書室

(2) 移動本の選定（基準、数）→「必要か？」

(3) 現状把握と標準冊数

		図書館図書標準（ ）内はクラス数		
現状把握	松山小	9,930	6,520 (9)	(仮) 松山小学校
	下伊場野小	5,288	3,520 (3)	6,040 (8)
		15,218		9,178

原則として、2 小学校 15,218 冊 → 6,040 (-9,178)

松山小 9,930 → 4,530 (-5,400)

下伊場野小 5,288 → 1,510 (-3,778)

(4) 「下伊場野小学校で過去3～5年以内に購入した本で、松山小学校と重複しない本」

「授業及び地理的・歴史的に価値のある本で、下伊場野小学校にしかない本」

を選択し、松山小学校に移動させる。

(5) (4)で選択した本を、通常開館したままで、令和8年3月に一般備品の移動と同時に移動

◎保健関係について

①学校教育部会のワーキング部会として養護教諭との話し合いを持つ

・「保健調査票」の作成

a) 既存のものを使う（どこの学校のものを？）

b) 新しく作成（ A4 1枚（表裏） or A3 1枚（表裏））

（ 項目は ）

（ 紙厚は ）

c) いつまで準備？ 令和8年1月中には完成（印刷も）→「新入生保護者説明会」のため

②ワーキング部会の開催について

→ 12月5日（木）14：00～ 松山小学校保健室

・松山小学校保健室の備品等の確認

・現在の「保健調査票」を確認 <参考一別紙> 鳴子小中学校の「保健調査票」