

注 文 書

1 契約番号 2025000907

2 件 名 広幅複合機新規賃貸借
(田尻総合支所地域振興課)

3 設置場所 大崎市田尻沼部字富岡 1 8 3 番地 3

4 期 間

令和 7 年 1 1 月 1 7 日から令和 1 2 年 1 1 月 1 6 日まで

5 別添書類

(1) 仕様書

(2) 積算内訳書

6 担 当 課 大崎市田尻総合支所地域振興課

仕様書

- 1 件 名 広幅複合機新規賃貸借（田尻総合支所地域振興課）
- 2 設置場所 大崎市田尻沼部字富岡 183 番地 3
- 3 数 量 広幅複合機 1 台
- 4 契約期間 令和 7 年 1 1 月 1 7 日から令和 1 2 年 1 1 月 1 6 日まで（6 0 ヶ月）
- 5 仕様内容（参考機種：キャノン imagePROGRAF TM-350 同等品可）
 - （1）プロッター機能フルカラー対応
 - （2）コピー機能フルカラー対応
 - （3）スキャナー機能フルカラー対応
 - （4）最大サイズ A 0
 - （5）解像度 600dpi×600dpi 以上
 - （6）USB メモリー又は SD カード対応
 - （7）日本国内メーカー
- 6 三者契約について
三者契約も可とする。
なお、三者契約を行う場合は次のとおりとする。
 - （1）入札は、公告の入札に参加する者に必要な資格に関する事項に記載のとおり業種、部門に登録のある業者が行うこと。
 - （2）第三者は大崎市の入札参加登録業者とする。
 - （3）公告の入札後審査郵送方式一般競争入札公告共通事項 3（1）ウに記載のある書類の他に、第三者の入札参加登録通知書の写しを同封する事とする。
- 7 長期継続契約の該当について
本件は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 234 条の 3 及び大崎市長期継続契約を締結することができる契約を定める条例による長期継続契約に該当しますので、以下の点に留意してください。
 - （1）発注者は、翌年度以降における発注者の歳出予算において、契約済の契約金額について減額又は削除されたときは、契約の変更又は解除をすることができるものとする。
 - （2）発注者は、前項の規定によりこの契約の変更又は解除をした場合において、受注者に損害を生じさせたときは、受注者に対して損害賠償の責めを負うものとする。この場合における賠償額は、発注者と受注者とが協議して定めるものとする。

8 暴力団の排除について

- (1) この契約の履行期間中に大崎市入札契約暴力団排除措置規則（平成25年6月1日施行。以下「排除規則」という。）の措置要件に該当すると認められたときは、契約を解除することがある。
- (2) 本市から指名停止の措置を受けている者にこの契約の全部又は一部を下請負させ、若しくは受託させてはならない。また、この契約の下請負若しくは受託をさせた者が、排除規則の措置要件に該当すると認められるときは、当該下請契約等の解除を求めることがある。
- (3) この契約の履行にあたり暴力団員又は暴力団関係者等（以下「暴力団員等」という。）から不当要求又は妨害を受けたときは、速やかに警察への通報を行い、捜査上必要な協力を行うとともに、発注者へ報告すること。また、この契約の下請負若しくは受託をさせた者が、暴力団員等から不当要求又は妨害を受けたときは、同様の措置を行うよう指導すること。

なお、暴力団員等から不当要求又は妨害を受け、適切に警察への通報、捜査協力及び発注者への報告が行われた場合で、これにより、履行遅延等が発生すると認められるときは、必要に応じて、工程の調整又は履行期限の延長等の措置を講じる。

9 その他

- (1) 入札金額は、60ヶ月の総額（税抜）で記載すること。その金額の中には保守料（年次点検1回、故障時随時対応、プリントヘッドを含む）、納入時の運搬・設置・調整費用及び返還時の回収費用を含む。
- (2) 支払については、月払いとし当該月の翌月払いとする。
- (3) 製品指定機器以外の機器使用について、使用に質疑が生じた場合は、質疑応答書を提出すること。また、同等品の可否に質疑が生じた場合は、質疑応答書にカタログ等を添付し提出すること。

物品調達における同等品による入札の取扱いについて

平成 29 年 11 月 9 日

大崎市総務部財政課

市が発注する物品調達の入札(見積合わせを含む。)において、仕様書に参考品を示した上で、同等品による入札も認める場合は、次のように取り扱いますので、ご留意願います。

1 同等品の定義

物品調達の入札において、市が仕様書に示す参考品と同程度以上の品質、性能等を有するものとして認める物品をいいます。

2 同等品の確認方法

(1) 同等品により入札する場合は、現場説明調書等に示す質問の期限までに、メーカー名、品名、品番を記載した質問・回答書及びカタログの写しを持参又は F A X により提出し、市の確認を受けてください。

なお「質問・回答書」の様式は大崎市公式ウェブサイトからダウンロードできます。

大崎市公式ウェブサイト (<http://www.city.osaki.miyagi.jp>)

ホーム → 事業者向け → 入札・契約情報 → 入札・契約関連様式 → 物品調達

入札書など様式(入札書、委任状、質問・回答書、辞退届、見積書)

(2) 既に他の入札予定者が同等品確認の期限までに市の確認を得ている同等品により入札する場合は、自らの同等品確認の手続きを省略して入札することができます。

3 積算内訳書の提出

(1) 入札時に提出する積算内訳書は、原則として仕様書に規定する様式を使用してください。

(2) 参考品又は同等品のいずれによる入札であるかを確認するため、積算内訳書の備考欄に、参考品又は同等品の区分とメーカー名、品名、品番を必ず明記してください。

4 注意事項

(1) 参考品又は同等品ではない物品により入札し、落札した場合は、その物品の納入は認められませんので、原則として落札価格の範囲内で参考品又は同等品のいずれかを納入していただきます。

(2) (1)の場合で、落札者が参考品又は同等品のいずれも納入することができないときは、その入札を無効として落札決定を取消し、予定価格の範囲内で入札した他の者を落札者とすることがあります。

5 適用範囲及び適用日

(1) この取扱いは、物品調達の入札等において、特定の物品を調達する場合及び仕様書に物品の仕様概要のみを定めている場合は適用されません。

(2) この取扱いは、平成 29 年 11 月 9 日以降に入札公告又は指名通知する物品調達の入札(見積合わせを含む。)から適用します。

広幅複合機新規賃貸借(田尻総合支所地域振興課)

積算内訳書

内訳	数量	単位	単価 (月)	期間 (月)	金額	備考
広幅複合機新規賃貸借(保守料込)	1	台		60		搬出・搬入・設置・接続・保守訪問修理(プリントヘッド込み)
消費税						
合計						