

注 文 書

- 1 契約番号 2025001987

- 2 件 名 市議会広報印刷業務

- 3 場 所 大崎市内

- 4 期 間 令和8年4月 1日から
 令和9年3月31日まで

- 5 別添書類
 (1) 仕様書
 (2) 積算内訳書

- 6 担 当 課 大崎市議会事務局

市議会広報印刷業務仕様書

- 1 件 名 市議会広報印刷業務
- 2 契約期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日までとする。
- 3 数 量 年5回発行。発行1回当たり54,100部（見込み）。
ただし、発行日前月の1日時点の世帯数及び事業所数とするため、
実発注数量は変動するものとする。
- 4 発 行 日 第1回定例会分（2月招集） 5月1日発行
第1会臨時会分（5月招集） 7月1日発行
第2回定例会分（6月招集） 9月1日発行
第3回定例会分（9月招集） 12月1日発行
第4回定例会分（12月招集） 3月1日発行
- 5 印刷用紙 A4判
- 6 書 式 縦書き，縦18字27行，3段
- 7 頁 数 1回当たり20ページを基本とする。
ただし第1回臨時会は8ページ（予定），第3回定例会は24ペー
ジ（予定）とする。
- 8 紙 質 マットコート紙 4・6判換算で70kgベース
グリーン購入法に基づくもの又は環境に配慮された製品（森林認
証紙）
- 9 本文活字 12ポイント，19級正体とする。
- 10 書 体 本文は明朝体，見出しはゴシック体とする。また，使用可能な書
体は28以上とする。
- 11 色 数 表紙及び裏表紙の2ページは4色刷り（カラー印刷），その他のペ
ージは2色刷（1色は黒色とし，もう1色については，発行月ごと
に青系・オレンジ系・赤系・緑系・黄緑系に変更する。）
大豆油インキ（SOY INK）使用
- 12 印 刷 オフセット印刷 高精細印刷
- 13 写 真 毎号30点（見込み）。
- 14 イラスト 必要に応じて。
- 15 製 本 ニツ折二穴加工
- 16 入 稿 原稿入稿（Microsoft Word，Excel，PDF原
稿）は，発行日前月の17日までとする。
※写真については，デジタルデータ又はプリントによる入稿とする。
- 17 校 正 第3次校正までとする。
- 18 納 入 発行日の5日前までに，別表1にある納入場所へ，行政区配布部
数表により指示する部数を梱包のうえ納品するものとし，残部数に
ついては議会事務局へ納品する（運送関連法注意のこと）。
ただし，行政区長，各総合支所及び公民館・出張所への納品は午
前中とする。

19 入札金額 入札金額は、下記発行ページ数ごとの1部あたりの単価に予定発行部数を乗じて得た額の合計（消費税抜き）とする。

ただし、印刷経費のほか、写真処理・製本・仕分け梱包・配送などのすべての経費を含むものとする。

また、本件は複数単価契約であり、入札時に提出する積算内訳書には、発行ページ数ごとの1部あたりの単価を記載することとし、当該単価で契約するものとする。

なお、発行部数に増減がある場合においても各1部あたりの単価は変更しない。

発行日	発行ページ数	予定発行部数	備考
5月1日	20	54,100	1部あたりの単価
7月1日	8	54,100	
9月1日	20	54,100	
12月1日	24	54,100	
3月1日	20	54,100	

20 支払い方法 支払い方法は出来高払いとし、契約単価により算出した金額に、当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（1円未満の端数があるときはその端数を切り捨てた金額）とする。

21 その他

- (1) 大崎市議会のやむを得ない事情により、広報内容、写真などの入れ替え等が生じた場合、これに応じること。
- (2) 必ず、ページごとにPDFファイルを作成し、市議会だより納品時に電子データで納品すること。
- (3) 行政区より納入部数の不足及び未納等の連絡があった場合は、請負業者で対応すること。
- (4) 業務等の実施に当たり、東北地方太平洋沖地震による被災者等の市内求職者の積極的な雇用に努めること。
- (5) この契約の履行期間中に大崎市入札契約暴力団排除措置規則（平成25年6月1日施行。以下「排除規則」という。）の措置要件に該当すると認められたときは、契約を解除することがある。
- (6) 本市から指名停止の措置を受けている者にこの契約の全部又は一部を下請負させ、若しくは受託させてはならない。また、この契約の下請負若しくは受託をさせた者が、排除規則の措置要件に該当すると認められるときは、当該下請契約等の解除を求めることがある。
- (7) この契約の履行にあたり暴力団員又は暴力団関係者等（以下「暴力団員等」という。）から不当要求又は妨害を受けたときは、速やかに警察への通報を行い、捜査上必要な協力を行うとともに、発注者へ報告すること。また、この契約の下請負若しくは受託をさせた者が、暴力団員等から不当要求又は妨害を受けたときは、同様の措置を行うよう指導すること。

なお、暴力団員等から不当要求又は妨害を受け、適切に警察への通報、捜査協力及び発注者への報告が行われた場合で、これにより、履行遅延等が発生すると認められるときは、必要に応じて、工程の調整又は履行期限の延長等の措置を講じる。

別表 1

納入場所一覧

地域	地区	納入場所
古川地域	全地区	行政区長宅（168行政区）
松山地域	〃	松山総合支所（30行政区）
三本木地域	〃	三本木総合支所（27行政区）
鹿島台地域	〃	鹿島台総合支所（32行政区）
岩出山地域	〃	岩出山総合支所（37行政区）
鳴子温泉地域	鳴子・東鳴子・中山地区	鳴子総合支所（10行政区）
〃	川渡地区	川渡地区公民館（11行政区）
〃	鬼首地区	鬼首出張所（10行政区）
田尻地域	全地区	田尻総合支所（43行政区）

契約番号 : 2025001987

件名 : 市議会広報印刷業務

(積算内訳書)

品名	規格	部数	発行回数	1部単価	金額
市議会広報「定例号」 印刷業務 ※梱包, 配送込み	A4サイズ 20ページ 表紙・裏表 紙4色刷 その他2色刷	54,100	3		
市議会広報「定例号」 印刷業務 ※梱包, 配送込み	A4サイズ 24ページ 表紙・裏表 紙4色刷 その他2色刷	54,100	1		
市議会広報「臨時号」 印刷業務 ※梱包, 配送込み	A4サイズ 8ページ 表紙・裏表 紙4色刷 その他2色刷	54,100	1		
				小計	
				消費税	
				合計 (税込み)	