

## 入札参加資格審査申請における必要書類一覧【建設工事】

申請にあたっては、必要書類を以下の順番で綴り、提出してください。

申請は、大崎市の指定様式により申請してください。なお、申請者において、指定様式と内容と同じくする書類（工事経歴書、技術者経歴書）がある場合は、指定様式に変えることができます。

下表の番号順でフラットファイルA4（樹脂製とじ具・樹脂押え具）に綴ってください。また、A4でないものはA4サイズの紙に貼りつけてから綴ってください。

（注意）郵送での申請も可としています。不足書類のある業種・部門の登録は行いませんので、十分に必要書類を確認のうえ申請してください。

No.	書類の名称	様式番号	写し 可	備考	提出
1	入札参加業者登録申請書	第1号様式（第3条、第4条関係）		<b>大崎市指定様式 ※電子データ提出必須</b> 登録上の実印を押印すること。	○
2	登録希望業務総括表	様式第1号（その2）建設用		<b>大崎市指定様式 ※電子データ提出必須</b>	○
3	社会保険等の加入状況	チェックシート		社会保険等に加入していることが確認できる書類・領収書等の写し	○
4	誓約書・役員名簿	様式第1・2号		<b>役員名簿については、氏名の「ふりがな」も記載。</b>	○
5	令和5・6年度登録通知書		○	大崎市のもの（登録通知がある場合のみ）	登録者のみ
6	法人の全部事項証明書（現在事項証明書）		○	令和6年10月1日以降に証明されたもの。個人業者の場合は身分証明書に替える。	○
7	市内支店・営業所等調査	第11号様式 その1～その3		<b>大崎市指定様式 委任先として大崎市内に支店・営業所等がある場合のみ提出。</b>	○
8	総合評定値通知書等		○	<b>「総合評定値P」を取得していること。審査基準日は、令和5年9月以降の直近のものに限る。審査中のものは不可。</b>	○
9	建設業法に基づく許可証明書		○	有効期間内のもの	○
10	建設業許可申請書 建設業許可申請書別表（営業所一覧表）		○	受付印のあるもの	○
11	代表者印の印鑑証明書		○	令和6年10月1日以降に証明のもの。個人業者の場合は代表者個人の印鑑証明書に替える。	○
12	委任状（委任先を設ける場合のみ）	第3号様式		受任者の住所と印鑑を忘れないこと。	○
13	使用印鑑届出書（取引で実印以外を使用する場合）	第4号様式		入札、見積、契約の締結等に使用する印鑑	○
14	国税未納税額のない証明	個人：その3の2 法人：その3の3	○	所管の税務署長が証明する令和6年10月1日以降のもの（又は非課税である証明書） 納税証明書…個人：その3の2 法人：その3の3	○
15	県税納税証明書（すべての県税）		○	申請日までに納期限が到来した税に係る徴収金に未納のない県税事務所長の証明（令和6年10月1日以降に証明のもの。宮城県の場合は所定様式） ①県内に本店、委任先となる支店、営業所等を有する場合：宮城県の納税証明。 ②県内に本店、支店、営業所等を有しない場合：本店所在地の納税証明（委任先の支店がある場合は、委任先所在地の納税証明書）。	○
16	市税納税証明書（すべての市税）	市指定様式		<b>大崎市指定様式</b> 申請日の1か月前までに納期限が到来した税に係る徴収金に未納のない市長の証明（令和6年10月1日以降に証明のもの） 市内に本店、又は委任先として支店・営業所等を有する場合のみ提出。	○
17	直前3年間の工事経歴書	第5号様式 建設用		業種毎に作成すること【 <b>国県提出様式による提出可。コード等がある場合は補足すること</b> 】。	○
18	技術者経歴書	第6号様式		<b>大崎市指定様式</b> 支店（社）等に委任する場合は、所属する技術者に「支」印をつけること【 <b>国県提出様式による提出可。コード等がある場合は補足すること</b> 】。	○
19	舗装関係職員等届出書 舗装技術者実務経験調査 機械調査	第7号様式 その1～その3		<b>大崎市指定様式</b> 舗装（アスファルト）工事の登録を希望する場合は、この調査を提出すること。（希望しない場合は、提出不要）	○
20	関連業者確認調査	第12号様式 （その1）		<b>大崎市指定様式</b> 建設関連業務業者（コンサルタント）との間に資本、人事面において調査に定める要件に該当する場合作成すること。	○
21	ISO(国際標準化機構)規格の登録証		○	ISO9000・14000シリーズが対象、本店及び委任先で取得している場合提出	○
22	障害者雇用状況報告書		○	障害者雇用状況報告書様式第6号写しを提出	○
23	独占禁止法違反、営業停止又は指示処分等の通知		○	該当者のみ提出	○

### ●その他提出物

24	記録メディア			電子データ提出の対象様式（記入済）を記録した記録メディアを、申請要領に従い提出すること。	<b>必須</b>
25	受理票（希望者のみ） （返信用はがき）			受理票を希望する場合は、「返信用はがき」を同封すること。	希望者のみ
26	返信用封筒 （長型3号）			入札参加登録通知書を送付します。申請者の住所・氏名等を記入のうえ、料金分の切手を貼付すること。 ※料金不足が発生しないようご注意ください。	○

# 記入例

※行の高さ・列の幅を変更しないこと  
 ※電子データも提出すること

該当する項目をドロップダウンリストから選択  
 登録布呈業務総括表

登録番号

現登録がある場合は必ず記載すること

商号又は名称 (株)大崎コーポレーション

大臣許可	知事許可	許可番号	00	-	123456
建設業退職金共済制度加入の有無	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>	災害補償制度加入の有無	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>	審査基準日	令和 5 年 9 月 30 日

許可区分	コード	工 種	総合評点 (P)	完成工事高(平均) (千円)	技術職員数			
					1 級	監理技術者	2 級	その他
<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	010	土木一式	1000	100000	30		10	50
<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	011	プレストレストコンクリート	1000	70000				
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	020	建築						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	030	大						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	040	左						
<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	050	とび・土工・コンクリート	900	50000	10		5	5
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	051	法面処理						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	060	石						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	070	屋 根						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	080	電 気						
<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	090	管	800	50000	10		30	5
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	100	タイル・れんが・ブロック						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	110	鋼構造物						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	111	鋼橋上部						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	120	鉄 筋						
<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	130	舗 装	700	10000	5		5	0
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	140	しゅんせつ						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	150	板 金						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	160	ガ ラ ス						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	170	塗 装						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	180	防 水						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	190	内装仕上						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	200	機械器具設置						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	210	熱 絶 縁						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	220	電気通信						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	230	造 園						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	240	さ く 井						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	250	建 具						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	260	水道施設						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	270	消防施設						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	280	清掃施設						
<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 特定	290	解 体						
合 計				400000				

登録を希望する工種の許可区分について、ドロップダウンリストから「●」を選択する。記入がない場合は登録を希望しないものとして取り扱います。

※委任先で登録を行う場合は、建設業許可で営業しようとする工種のみとなります。建設業許可があっても、委任先の営業工種でなければ登録できません。

とび・土工・コンクリート工事の総合評点等については、総合評定値通知書の「とび・土工・コンクリート」の数値を記入してください。

登録を希望する工種についてだけ総合評定値通知書から抜粋し記入してください。

舗装(アスファルト)工事を希望する場合は、「アス」の欄にドロップダウンリストから「●」を選択してください。

記入事項については最新の総合評定値通知書から抜粋し記入してください。

総合評定値通知書に記載されている完成工事高の「合計」を記入してください。  
 ※申請工種は考慮せず、そのまま転記すること。

アス ●

# 社会保険等の加入状況チェックシート（建設工事用）

所在地 宮城県大崎市七日町1番1号

○所在地、商号等の記載について  
「印」については、記載した事務担当者の印鑑でかまいません。

商号又は名称 オオサキ工事（株）

担当部署・担当者名 総務部 大崎 太郎

印

自社の社会保険等の加入状況については、次のとおり確認し

○社会保険等の加入状況について  
該当する番号を○で囲んでください。

## 1 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の記載内容

2(1)に該当する場合は、確認できる書類  
写しを添付してください。

(1) 「雇用保険加入の有無」、「健康保険加入の有無」及び「厚生年金保険加入の有無」の項目でひとつも「無」でない  
→ 社会保険等の加入要件の確認は終了です。

(2) 「雇用保険加入の有無」、「健康保険加入の有無」及び「厚生年金保険加入の有無」の項目でいずれかに「無」がある  
→ 2へ

## 2 申請時点での社会保険等の加入状況

(1) 1(2)で「無」となっている項目について、会社が社会保険等に加入していることが確認できる書類・加入後の領収書写しにより確認ができる  
→ 社会保険等の加入要件の確認は終了です。

(2) 1(2)で「無」となっている項目について、会社が社会保険等に加入していることが確認できる書類等がない  
→ 建設工事の申請の受け付けはできません。

( ) 工 事 経 歴 書

注 文 者	元請又は 下請の別	工 事 名	工事場所のあ る都道府県名	配置技術者氏名	請負代金の額 (千円)	着 工 年 月
						完成(予定)年月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月

※市指定様式にかえて国県提出様式写しによる提出可。ただし、コード等がある場合は、内容を補足すること。

市指定様式の内容がわかるものであれば、任意様式も可。

記載要領 ① 業務ごとに、直前3年間の官公庁からの受注実績を記入して下さい。官公庁からの受注実績がない場合は、実績なしと記入してください。  
 ② 業務実績の多い場合、本書で要求している内容のわかるものであれば、他の様式でもかまいません。

## 技 術 者 経 歴 書

(工種)

氏 名	最 終 学 歴		法 令 に よ る 免 許 等		実 務 経 歴	実務経験年月数
	学校の種類	専 攻 学 科	名 称	取 得 年 月 日		
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月
						年 月

※市指定様式にかえて国県提出様式写しによる提出可。ただし、コード等がある場合は、内容を補足すること。

市指定様式の内容がわかるものであれば、任意様式も可。

記載要領

- 1 本表は、土木一式、建築一式等の工種別に作成すること。  
 また、「氏名」の記載は、営業所（本店又は支店若しくは常時契約する事務所）ごとにまとめて行い、その直前に、（ ）書きで当該営業所名を記載すること。
- 2 「学校の種類」の欄には、大学、高等専門学校等の別を記載すること。
- 3 「法令による免許等」の欄には、業務に関し法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。  
 （例：〇〇建築士，〇〇土木施工管理技士）
- 4 「実務経歴」の欄には、最近のものから記載し、その工事に従事した内容、職種及び地位を記載すること。

## 舗装関係職員等届出書

令和 年 月 日

大崎市長 様

★「舗装 (アス)」については、自社施工できる体制であることが、登録の要件となります。

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

印

舗装工事のうちアスファルト舗装工に係る部分を自社施工するにあたり、舗装関係職員及び機械の保有等に関する書類を届け出ます。

記

## (1) 事業所に配置する舗装技術者

氏 名	現 住 所	採用年月日	1 級又は 2 級舗装施工管理技術者			直近10年間の実務経験年数	雇 用 保 険 の 有 無	健 康 保 険 の 有 無
			級種	取得年月日	資格番号			
〇〇 〇〇	宮城県大崎市〇〇-□□	平成〇年〇月〇日	1	令和〇年〇月〇日	12345678	△年	有	有

※ 1 級又は 2 級舗装施工管理技術者は資格者証の写しを、現場監督経験を資格要件とする場合は舗装技術者実務経験調書を作成し添付すること。

## (2) 舗装関係職員調書

職 名	氏 名	現 住 所	採用年月日	資 格 ・ 免 許 等		実 務 経 験 年 数	雇 用 保 険 の 有 無	健 康 保 険 の 有 無
				取得年月日	資 格 名 等			
アスファルトフィニッシャオペレーター	〇〇 〇〇	宮城県大崎市古川□□	昭和〇年〇月〇日	昭和〇年〇月〇日	大型特殊免許	25年	有	有
マカダムローラ運転手	□□ □□	宮城県大崎市岩出山□□	平成〇年〇月〇日	平成〇年〇月〇日	大型特殊免許	8年	有	有
				平成〇年〇月〇日	技能講習 (ローラ)			
タイヤローラ運転手	△△ △△	宮城県大崎市松山□□	令和〇年〇月〇日	令和〇年〇月〇日	大型特殊免許	10年	有	有
				令和〇年〇月〇日	技能講習 (ローラ)			
補助作業員 (レーキマン)	×× ××	宮城県大崎市三本木□□	昭和〇年〇月〇日			22年	有	有

- 記載要領**
- 舗装関係職員調書は、指定した部分の舗装工事の施工に従事する、アスファルトフィニッシャ、マカダムローラ、タイヤローラのそれぞれの運転手、補助作業員 (レーキマン) について作成すること。当該職員が複数名いる場合は、各職名毎に代表者 1 名を選定し記入すること。
  - 資格・免許等の欄は、職名欄に記載した職務を遂行する上で必要な資格・免許等の取得年月日とその名称 (ローラ運転の業務特別教育終了等) を記載し、**資格証又は免許等の写しを添付**すること。
  - 元請会社との雇用関係が確認できる **下記の何れかの資料を添付**すること。
    - 舗装技術者 \_\_\_\_\_ 健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書、住民税特別徴収税額の通知書、健康保険被保険者証等の写し
    - 舗装機械運転手及び作業員 \_\_\_\_\_ 上記 (①) の資料又は雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し、その他常勤性が確認できる資料

舗装技術者実務経験調書

職名		氏名		現住所		生年月日		
所属会社名	発注者名	従事した工事（工事番号・工事名）		職務内容（技術者等の名称）		期間		
						年	月	日から
						年	月	日まで
						年	月	日から
						年	月	日まで
						年	月	日から
						年	月	日まで
						年	月	日から
						年	月	日まで
<div style="border: 2px solid orange; border-radius: 20px; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>様式第7号（その1）で、<u>事業所に配置する舗装技術者が現場監督年数を要件とする場合のみ、調書を作成すること。</u></p> </div>								
上記のとおり相違ありません。								
令和 年 月 日						氏名 印		

記載要領 1) この調書は、舗装関係職員等届出書に記載した事業所に配置する舗装技術者のうち、舗装工事に関する技術者経験（監理・主任・専門技術者、現場代理人の何れかで民間工事を除く）を資格要件とする技術者について作成するものとし、過去10年間の内、5年以上の実務経験年数（年間最低1件以上を5年間以上）を確認できるよう記載すること。

2) 技術者が1・2級舗装施工管理技術者の場合は、この調書を作成する必要はない。

機 械 調 書

機 械 名	製 作 所 名	形式・機械番号等	製造年月日	取得年月日	登録番号	備 考
<p>自社所有またはリース契約している舗装機械を記載すること。</p> <p>なお、リース契約の場合は、備考に「リース契約」、「リース期間」を記載すること。</p> <p>※舗装機械をレンタルする場合は、調書作成不要。</p>						

- 記載要領
- 1) 本調書は、自社所有又はリース契約している舗装機械（アスファルトフィニッシャ、マカダムローラ、タイヤローラ等）について作成する。  
 なお、舗装機械をレンタルする場合は記載を要しない。
  - 2) リース機械の場合は、備考欄にリースであることの表記、及びリース期間を記載すること。



関連業者確認調書(建設工事登録用)

所在地 大崎市古川七日町1番1号

商号又は名称 オオサキ建設(株)

○調書記載が必要となる場合  
 測量・土木関係建設コンサルタント・地質調査業等のコンサルタントと  
 一定の資本・人的関連がある場合  
 に限り、提出してください。

自社と資本、人事面等において関連のある**建設関連業務業者**は次のとおりです。

名称	オオサキコンサルタント			
所在	大崎市古川七日町1番△号			
関連事項(該当する項目について記載すること)				
株式保有割合	自社の発行済株式総数の			60%
出資割合	自社の出資の総額の			%
人事面関連	役職		氏名	

名称				
所在				
関連事項(該当する項目について記載すること)				
株式保有割合	自社の発行済株式総数の			%
出資割合	自社の出資の総額の			%
人事面関連	役職		氏名	

名称				
所在				
関連事項(該当する項目について記載すること)				
株式保有割合	自社の発行済株式総数の			%
出資割合	自社の出資の総額の			%
人事面関連	役職		氏名	

※本調書は自社と建設関連業務業者との間に資本、人事面において次の関連がある場合に作成すること。

- ① 自社の発行済株式総数の100分の50を超える株式を有する建設関連業務業者
- ② 自社の出資の総額の100分の50を超える出資をしている建設関連業務業者
- ③ 自社の代表権を有する役員が、代表権を有する役員を兼ねている建設関連業務業者