記入例

录希望業務総括表

現登録がある場合は必ず記載すること

×	・行の直さ。別	の値を変更 たいこ	部 門 名							備考		
			_	17刷業務		_		_		_		
		ожи / о-с		電算業務		ソフトウェア開発		データ入力	M	システム開発		
Ī	電算業務			コンヒ゜ュータマッヒ゜ンケ゛				画像通信システム		ホームページ作成		
				システム保守		電子情報配信サービス		ネットワーク	\Box	_		
			•	建物清掃		貯水槽		害虫駆除	•	空調設備清掃		
•	建物等の清掃	550000		道路側溝清掃		プール施設清掃		ねずみ駆除		路面清掃		
			•	浄化槽清掃		_		_	\Box	_		
				消防設備		通信協設		エレベーター		空調設備		
	Γή	電気保安」に登録を	希望	する場合は電	気	事業法施行規則	則第	52条の2の要例	牛に	環境測定機器		
				スポーツ施設運営管理		プール運営管理		舞台設備運営管理		舞台吊物		
		\		照明設備		舞台稼動壁		可動席		プール・浴槽ろ過		
	Wiley	*		医療機器		LPガス強制気化装置		厨房機器		電気設備		
				電気保安		防火対象物		舞台照明		舞台音響		
			Ш	給水·給湯設備		駐車場管理装置		防災•防犯設備		医療施設設備		
				公民館施設管理		スポーツ施設・設備	ポーツ施設・設備 道路等維持管理			_		
	≈7 1 □ La			ごみ処理権勢の保守等罪		1 尼加州協設の保守等押		デカ加 細塩砂機果体繕		卦 壮 弘 借		
	ごみ・し尿処											
	-1/12/94											
•	警備	10000	lacktriangle	[‡] 「●」をi	異技	尺する。		, <u> </u>			_	
	治生を			業種ごとに	こ実	績高を合計し!	記入	してください。				
				, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				ングのウクキ		716-4-57- 4 1-1-	/ L &	
				_{伐打} 美績高に い(エロ±	<u>つし</u> = : **	<u>(ては, 過去2年</u> 四段エス)	<u> = ()</u>	決算の実績局	۱ (0	<u>・均を記載</u> して・	くださ	
	下水道施設			_{下水} い(十ロオ	へ /画	四行五人)。						
_	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			※実績高	につ	いて、建設関	連第	業務と業務内容	ゕ゙゙゙゙゙	重複し. 実績高	の区	
	上水道施設		4	分が難しし	ハ場	合は, どちらか	ハニ	まとめて記載し	ても	かまいません	。(管	
_				ケレ 理業務側	にま	そとめて記載した	た場	合,建設関連:	業務	め実績には「行	き理 _	
					績訂	†上」と記載の3	ع=	,),				
	検査·分析業務					上水道,株文物物		下水道, 株宝栋碧	Н			
						排水の水質検査		排水の水質検査	Щ	上水道の水質検査		
						-	_	放射性核種分析	\angle			
	7m to 100 76		•				•					
•	調査業務	50000	Ш	山林·立木調査		ダイオキシン		大気・水質・土壌	Ш	騒音·振動		
_	~ ×***	21日に登録去参切する	#B.42	小 下到面外。	上:建-	としていること						
		1011111111111111111111111111111111111	一 同口	は、「配金件で	<u> </u>	こしていること。						
	計 「浄化セ	ンター維持管理」→	玉	土交通省「下水	道処	理施設維持管理	理登	録規定」第2条に	二規	定する登録		
_	「農集排	∮処理施設維持管理 」	\rightarrow	宮城県の浄化							_	
_					_						_	
_	'人科训	【追】→ <u>力割有冰追</u>	争未									
	福祉関連					万茂り 一 ころ		ストレステ エック 一	\vdash	一 一		
						油 割	-	辛妻豆和, 全漢領,作出	Н	7 (‡代)		
		人材派遣」→ 労働者派遣事業許可 関連 (建康診例) 月度りーレス ヘトレスリエソノ ー 生活困窮者自立支援 ー ー 音声反訳・会議録作成										
				小国四阳等奶子								
J				旅行		年 年 + 次		温法				
	業務代行			水道メーター交換		除雪		学校業務員代行		選挙用掲示板設置・撤去		
	業務代行			水道メーター交換 ^{集台照明・音響オペレーター業務}		除雪火葬		学校業務員代行 人材派遣		選挙用掲示板設置・撤去通訳サービス		
	業務代行			水道メーター交換 #☆照明・音響オペレーター業務 美術品取扱		除雪 火葬 飲料水ボトル製造		学校業務員代行 人材派遣 指定ごみ袋製作		選挙用掲示板設置・撤去 通訳サービス 経営分析		
	業務代行			水道メーター交換 # 5 無 5 元 本		除雪 火葬 飲料水ボトル製造 物品管理		学校業務員代行 人材派遣 指定ごみ袋製作 電話交換		選挙用掲示板設置・撤去 通訳サービス 経営分析		
				水道メーター交換 #☆照明・音響オペレーター素度 美術品取扱 リネン管理 市税等収納		除雪 火葬 飲料水ボトル製造 物品管理 研修		学校業務員代行 人材派遣 指定ごみ袋製作 電話交換 エネルギーサービス プロバイダー		選挙用掲示板設置・撤去 通訳サービス 経営分析 保育施設運営・管理		
				水道メーター交換 #☆帰明・帝華オペレーター乗商 美術品取扱 リネン管理 市税等収納 広告企画		除雪 火葬 飲料水ボトル製造 物品管理 研修		学校業務員代行 人材派遣 指定ごみ袋製作 電話交換 エネルギーサービス プロバイダー		選挙用掲示板設置・撤去 通訳サービス 経営分析 保育施設運営・管理		
				水道メーター交換 ^{舞台展別・番酎・ペーター業務} 美術品取扱 リネン管理 市税等収納 広告企画 看板設置		除雪 火葬 飲料水ボトル製造 物品管理 研修 催物企画運営		学校業務員代行 人材派遣 指定ごみ袋製作 電話交換 エネルギーサービス プロハイダー 会場設営		選挙用掲示板設置・撤去 通訳サービス 経営分析 保育施設運営・管理 一 印刷物企画デザイン		
				水道メーター交換 #☆帰明・帝華オペレーター乗商 美術品取扱 リネン管理 市税等収納 広告企画		除雪 火葬 飲料水ボトル製造 物品管理 研修		学校業務員代行 人材派遣 指定ごみ袋製作 電話交換 エネルギーサービス プロバイダー		選挙用掲示板設置・撤去 通訳サービス 経営分析 保育施設運営・管理		

記入例

※表の高さ・幅を変更しないこと

登録番号

有資格者状況<mark>表</mark>

現登録がある場合は必ず記載すること

建築物における衛生的環 に基づく事業登録	に関す	る法律		許可∙認可	▪登録番号		
許可∙認							
建築物清掃業				宮	'城県●●清第●号		
建築物空気環境測定業							
建築物空気調和用ダクト							
建築物飲料水水質検査業		許可を有している場合は、ドロップダウンリストか					
建築物飲料水貯水槽清掃	 }業		Ь Г ●		を選択する。		
建築物排水管清掃業							
建築物ねずみ昆虫等防除							
建築物環境衛生総合管理	 !業		•	¥	 城県●●衛生●号		
	•						
廃棄物の処理及び清掃に 可	・ノて計		 許可·認可	•登録番号			
許可・認	可有無						
机克芬特加亚米	収集運搬業						
一般廃棄物処理業 	処分業						
産業廃棄物収集運搬業	•	宮	'城県●●●●	岩手県●●●●			
特別管理産業廃棄物収集	•	宮	'城県●●●●	仙台市●●●●			
産業廃棄物処分業		廃棄物	関連の許	F 司	等については、県内外(こ関わらず記入して	7
				。(許可証等の写しもすべて添付してください)			
					<u> </u>		

数世光は一甘べノ及名	許可·認可·登録番号
警備業法に基づく登録	

業種名	上記以外の事業許可・認可	許可·認可·登録番号				
下水道施設	下水道処理施設維持管理業者					
検査・分析業務	計量証明事業	第●●号				
	業種名には「登録希望総括表」から対応する業種名を記入 し, 上記以外の事業許可等の名称、許可番号を記入してください。					
書ききれない場合は、別紙を作成してください。						

有資格者数 (単位:人)								
ビル管理士	3 消防設備士 有資格者数を記入してください。							
ボイラー技士	電気工事士 「人」等の単位は記入せずに、数字のみ							
危険物取扱主任者	1 / 冷凍機械責任 を記入してください。							
ビルクリーニング士	1 清掃員数							

業務実績表 施行場所 業 種 名 物件名・業務名・業務内容 契約金額 施行年月 発 注 者 (下請けの場合は(下請)と記入する。) (都道府県) (千円) ※市様式にかえて、国県提出様式写しによる提出可。ただし、コード等がある場合は、 内容を補足すること。 指定様式の内容がわかるものであれば, 任意様式も可。

記載要領

① 業務ごとに,**直前3年間の官公庁からの受注実績**を記入して下さい。官公庁からの受注実績がない場合は,実績なしと記入してください。

② 業務実績の多い場合,本書で要求している内容のわかるものであれば,他の様式でもかまいません。

技 術 者 経 歴 書

(種別)

氏	名	最 終 学校の種類		法 令 に よ 名 称	る 免 許 等 取 得 年 月 日	実 務	経歴	実務経験年	月数		
								年	月		
								年	月		
								年	月		
		※市様式にかえて国県提出様式写しによる提出可。ただし、コード等がある場合は、内容を補足すること。									
			0					年	月		
								年	月		
								年	月		
								年	月		
								年	月		
								年	月		
								年	月		

記載要領

- 1 本表は、業種の各別に作成すること。
 - また、「氏名」の記載は、営業所(本店又は支店若しくは常時契約する事務所)ごとにまとめて行い、その直前に、() 書きで当該営業所名を記載すること。
- 2 「学校の種類」の欄には、大学、高等専門学校等の別を記載すること。
- 3 「法令による免許等」の欄には、業務に関し法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。 (例:○○士,○○者)
- 4 「実務経歴」の欄には、最近のものから記載すること。