

(様式第1号)

指定管理者制度導入施設の管理運営状況【令和 5 年度】

※1～6, 9:施設所管課記入, 7:指定管理者記入, 8:指定管理者及び施設所管課記入

指 定 管 理 者 名	特定非営利活動法人オープンハート・あったか
施 設 所 管 課	岩出山総合支所 市民福祉課

1. 施設名

施設名	大崎市感覚ミュージアム	施 設 の 住 所	宮城県大崎市岩出山字下川原町100番地
		電 話 番 号	0229-72-5588

2. 施設の概要

設 置 年 月 日	平成12年8月4日	設置条例等	大崎市感覚ミュージアム条例・同規則
設 置 目 的	人間の持つ五感(視覚、聴覚、嗅覚、味覚、触覚)を心身双方に刺激し、人間本来の豊かな感性を回復し、もって市民の文化及び福祉の向上に資する。		
施 設 の 内 容	感覚体験ゾーン(ダイアログゾーン、スペースアンドサウンド、サークル・ン・サークル、闇の森、香りの森、ハートドーム、ウォーターガーデンなど)		
利 用 料 金	一 般(個人)600円, (団体)480円, (回数券)3,600円, (年間パス券)1,200円 中学・高校生(個人)300円, (団体)240円, (回数券)1,800円, (年間パス券)600円 小学生(個人)250円, (団体)200円, (回数券)1,500円, (年間パス券)500円 外 創作施設使用料 有り		
休 館 日 , 開 館 時 間	休 館 日 毎週月曜日(月曜日が祝日の場合はその翌日)及び12月29日～1月3日 開館時間 午前9時30分～午後5時 但し創作施設は午後9時まで		

3. これまでの管理運営

期 間	管 理 形 態	管理受託者又は指定管理者等
平成 12 年度～平成 17 年度	1.直営・2.管理受託・3.指定管理・4.その他	1 特定非営利活動法人 オープンハート・あったか
平成 18 年度～平成 22 年度	1.直営・2.管理受託・3.指定管理・4.その他	2 特定非営利活動法人 オープンハート・あったか
平成 23 年度～ 27 年度	1.直営・2.管理受託・3.指定管理・4.その他	3 特定非営利活動法人 オープンハート・あったか

4. 現指定管理者の指定期間

指定期間	平成28年4月1日 ～ 令和8年3月31日 (10 年 0 ヶ月)
選定方法	1 1.公募 (応募者数: 団体) ②非公募

5. 指定管理料

令和 5 年度(ア)	令和 4 年度(イ)	(ア) - (イ)
26,142 千円	25,500 千円	642 千円

※(ア)は当該年度, (イ)は前年度とし, それぞれ決算額ベース。

6. 指定管理者が行う管理運営業務の内容

- I. 感覚ミュージアムの施設、設備及び器具(以下「施設等」という。)及び作品の維持管理に関すること
 - ①施設等の整備
 - ②施設等の清掃(施設内清掃、敷地内清掃、除草・植木剪定等)
 - ③施設等の保守点検(展示・体験に係る施設等、昇降機、空調設備、自動制御装置、消防設備等)
 - ④施設等の軽微な補修(展示・体験に係る一体的に建築された構築物及び躯体の補修等の資産価値の向上又は耐用年数の延長につながるものを除く。)
 - ⑤施設等に係る経費
- II. 感覚ミュージアムの施設の利用の許可に関すること
 - ①許可申請の受付及び許可書の交付(入館券の発行、収受により許可申請の受付及び許可書の交付を行ったものとみなすことができる)
 - ②各種届出書の受付
 - ③利用料金の徴収、減額、免除及び還付
 - ④利用者の応接
- III. 感覚ミュージアムの利用の促進に関すること
 - ①広報事業の実施
 - ②イベント等の誘致
- IV. 感覚ミュージアムの設置目的に適合する自主事業の企画及び実施に関すること
 - ①展示演出施設、創作施設及び広場を活用した展示・体験イベントの企画及び実施
 - ②施設における特別な展示及び体験イベントの企画及び実施
 - ③岩出山地域街区、構造物等を活用した展示及び体験イベントの企画及び実施
 - ④普及事業の企画及び実施(例:ワークショップ事業)
 - ⑤その他自主事業の企画及び実施
- V. その他感覚ミュージアムの管理運営
 - ①管理運営業務の処理に必要な体制の整備
 - ②情報の公開及び個人情報の保護に関する措置
 - ③著作権の保護に関する措置
 - ④防犯対策、防災対策等の利用者の安全の確保に関する措置
 - ⑤事業報告書の作成及び提出
 - ⑥経営状況を説明する書類の作成及び提出
 - ⑦大崎市が指示する書類、資料等の作成及び提出
 - ⑧施設、設備、器具及び作品の著作権所有者との連携協力体制の確立
 - ⑨関係諸団体との連携協力体制の確立
 - ⑩「あったか村」の連携事業への協力
 - ⑪その他管理業務に関する庶務、経理等の事務

7. 利用実績等

(1)利用者数

(单位:人,件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
令和 4 年度	2,279	3,789	2,714	3,347	5,210	3,983	21,322
令和 5 年度	2,538	4,275	2,396	3,493	6,823	3,589	23,114

(单位:人,件)

[illegible]

(2)利用料金収入

(単位:円)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計
令和 4 年度	1,010,320	1,722,570	1,277,180	1,452,780	2,264,760	1,762,610	9,490,220
令和 5 年度	1,097,490	1,936,410	1,061,500	1,548,640	2,936,650	1,542,910	10,123,600

(単位:円)

[illegible]

(3)サービス向上や利用者数の増加等のために実施した主な取り組み

○企画事業の開催 ・新型コロナウイルスの感染症法上の分類が5類に移行したことに伴い、イベントや、外部の講師を招くワークショップを再開しました。 ○ウェブサイト等による情報発信 ・ウェブサイト、SNS(Twitter、Instagram、Facebook)で情報を発信し、ミュージアム来館や企画事業の参加につながりました。 ○入館料の変更、減免 ・大崎市内小中学校校外学習等の学校行事、PTA行事利用に対する入館料減免を行いました。 ・大崎ゆめっこパスポート提示者に入館料減免を行いました。 ○アンケート実施の再開 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止策のため、アンケートの実施を中止しておりましたが、新型コロナウイルスの感染症法上の分類が5類に移行したことに伴って再開し、施設利用者の感想・意見を収集しました。

(4)施設利用者の主な声やその対応状況

施設・展示作品について ○久しぶりの訪問でしたが、また新鮮でとてもいやされました。子供の成長とともに反応が違ってそれもまた楽しみです。親子で一緒に考えたり楽しんだりできて、とても楽しかったです。また来たいです。子どもの絵の描き方をほめてくださった声をかけていただいたスタッフの方に感謝申し上げます。ありがとうございました。(県内からお越しのお客様より) ○自宅からは遠かったのですが、どうしても来たくて来ました。期待通り(以上)の体験ができて、すごくよかったです。(神奈川県からお越しのお客様より) ○ボロボロの展示物をなおしてもらえたらGoodです！！(県内からお越しのお客様) ○初めて来館しました。いろいろな感覚があり、とても楽しめました！子どもはまだこわがっていましたが、小さな子でもかなり楽しめるように思いました。もったいないので、ぜひ写真もOKにすると良いのではと思います。今時写真不可の美術展はあまりありません。東京の大きな美術館すら写真OKです。今の時代に合わせて美術館の対応も変えた方が、より、地域の中で、たくさん人のあつまる場になるのではと思います。また、二酸化炭素量のため話すことを禁ずるといふもんだかももったいないと思います。”作品をたのしむため”でもう良いのではと思います。より多くの人が今後楽しめる場所になるようねがっています！アップデートしてください～(県内からお越しのお客様より) →写真を撮影したいという声は以前より寄せられておりましたが、当館のテーマに沿わないのではという懸念があり、慎重な姿勢でおりました。しかし、1年ほど前から作家の皆様と意見交換、調整をし、ご理解を得られましたため、香りの森・ハートドームのエリアを除いて来年度より撮影を解禁いたします(繁忙期は、館内の流動性確保のため、撮影禁止とする予定です)。また、ハートドームは、中で会話をすると香りの森にまで話し声が届いてしまい、そちらにいるお客様から「雰囲気は損なっていた」とのお叱りを受けたことなどから、新型コロナウイルス感染症出現以前より、お話しを控えていただくようお願いしておりました。
事業内容について ○1000の小箱に自分でも作品をつくりたいくらい。色々な引き出しがあってわくわくしました。(山形県からお越しのお客様より) ○引き出しに入っている作品が様々なものがあってとてもおもしろかったです。どの作品もすてきでした。(岩手県からお越しのお客様より) ○本日アロマ石けんを作りました。とても楽しく作れました。ありがとうございました。(県内からお越しのお客様より) →お客様から口頭でも1000の小箱展の開催を望む声が多数寄せられておりますが、予算がなく開催は厳しい状況です。
接客対応について ○作品を見るのを邪魔せずに作品の楽しみ方を案内してくれたところがよかった(山形県からお越しのお客様より) ○とても丁寧で、作品の良さを存分に伝えてくださったので、とても楽しめました。(県内からお越しのお客様より) ○子供達の団体がいました。夏休みですし、子供(小学生)なのではしゃぐのはしょうがないのですが、館内をゆっくり見ることができなかったです。受付で言ってもらえれば時間をずらしてくるのに…。かなり不満でした。(市内からお越しのお客様より) →寄せられたご意見をもとに、お客様に不快を与えることなく、臨機応変な対応ができるように努めます。
その他 ○外でご飯を食べてOKなところは子連れにとって嬉しいです。もう少しカフェエリアが充実していると寒い時期でもお昼に困ることなく利用しやすいかなと思いました。(県内からお越しのお客様より) →消防法により、火を使用する器具が使えないため、品数を増やすことはなかなか難しいのですが、喫茶委託者は季節限定メニューを提供するなどの工夫をしております。

(5)施設の管理運営における課題

○お客様の安全を最優先するため、展示作品ハートドーム及びスペースアンドサウンドについては、換気が不十分と判断した場合は一時的に体験を中止しております。空気の入替わりが難しいのは建物の構造によるものなので、市の予算での修繕を望みます。 ○修繕が喫緊に必要な箇所については、工事实施のご検討をお願いいたします。 ○誘導看板については、指定管理者としてできる範囲で設置しておりますので、大崎市におかれましてもご検討くださいますようお願いいたします。特に仙台銀行岩出山支店付近への設置を強く希望しますが、その箇所以外でも設置可能であれば何卒よろしく願いいたします。

8. 管理運営状況

評価項目	評価基準	自己評価	所管評価
------	------	------	------

1 施設全般の管理運営に関する業務

(1) 人員配置	管理運営に必要な人員及び有資格者を配置している。	△	△
(2) 職員研修	業務に必要な職員研修や教育等を適切に行っている。	○	○
(3) 管理記録	各種の管理記録(業務日誌等)を適切に整備、保管している。	○	○
(4) 安全管理	日常の安全管理や緊急時のマニュアル整備等の体制を整備している。	○	○
(5) 清掃・維持管理	施設、設備等の保守点検や維持管理等を適切に行っている。	○	○
(6) 施設等の修繕	施設や備品等の修繕を適切に行っている。	○	◎

2 利用者に関する業務

(1) 利用状況	事業計画書等に基づく利用者数や施設の稼働率がある。	○	△
(2) 利用料金	利用料金の設定、徴収、減免、還付等の手続きを適切に行っている。	○	○
(3) 利用者満足度	利用者ニーズの把握に向けた取り組みを行っている。	○	○

3 事業の実施

(1) 指定事業	仕様書、事業計画書に基づく事業を実施している。	○	○
(2) 自主事業	施設の設置目的に沿った自主事業を実施している。	○	○

4 個人情報の取扱い

(1) 個人情報の保護	協定書等に基づき適切に個人情報を取り扱っている。	○	○
-------------	--------------------------	---	---

5 管理運営業務の収支等

(1) 収支状況	事業計画書等に基づく妥当な事業収支である。	○	△
(2) 効率的な運営	経費の節減や利用料金収入の向上に向けた取り組みを行っている。	○	○
(3) 経理事務	専用口座、諸帳簿等を備え、適切な経理事務を行っている。	△	△

評価		評価の考え方
◎	(優良)	協定書や事業計画書等より優れた内容で管理運営を行った。
○	(良好)	協定書や事業計画書等に基づき適正な管理運営を行った。
△	(課題有)	協定書や事業計画書等を下回る内容であり、一部の業務に改善が必要である。
×	(改善要)	協定書や事業計画書等に基づく管理運営が行われなかったため改善を要する。

※ 該当しない項目については、「－」を記入してください。

9. 施設所管課の総合評価

子どもから高齢者まで、世代を問わずあらゆる体験を通じて五感(視覚・聴覚・嗅覚・触覚・触覚)が刺激されることにより、楽しむことができるとともに日頃の喧噪から解放され、リフレッシュに繋がる指定管理事業および自主事業を行っており、来場者等から高い評価を得ている。

新型コロナウイルス感染症が令和5年5月に5類に移行してからは、各種事業の再開や新規事業の開催等により、入館者数及び収支状況は徐々に回復傾向となってきてはいるが、新型コロナウイルス感染症拡大前の状況までは戻っていない状況は否めない。

今後も、定期的で開催している懇談会(市・指定管理者)により情報共有するとともに、利用者アンケート等により寄せられた意見をもとに課題を整理し、更なる事業向上に向けた取組を検討していただくよう期待する。