

令和8年度 給与支払報告書(総括表)

給与支払報告書(個人別明細書)と共に、令和8年2月2日までに提出してください。

										指 定 番 号	
宮城県大崎市長 様 令和 年 月 日提出											
給与の支払期間	令和	年	月	分	から	月	分	まで			
給与支払者の個人番号又は法人番号											
フリガナ									事業種目		
給与支払者の氏名又は名称									受給者総人員	人	
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称									特別徴収対象者 (市県民税を給与から天引きできる者)	人	
フリガナ									普通徴収対象者 (退職者)	人	
同上の所在地	〒								普通徴収対象者 (退職者を除く)	人	
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名									報告人員の合計	人	
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	氏名 (電話)								所轄税務署名	税務署	
関与税理士等の氏名及び電話番号	氏名 (電話)								給与の支払方法及びその期日		
									納入書の送付	必要 ・ 不要 ↑	

※ 個人番号を記載する場合は、右詰めで記載してください。

※ 太枠内は必ず記入してください。

- ・特別徴収対象者 … 令和8年度の市県民税を、給与天引きとする者
- ・普通徴収対象者 … 令和8年度の市県民税を、個人で納付する者

※ 特別徴収・普通徴収の該当者の区分が分かるように提出してください。
(「普通徴収への切替理由書」下部を参照ください)

不要に○をされますと、市県民税(特別徴収用)の納入書が発行されませんのでご注意ください。

令和8年度 普通徴収への切替理由書

普通徴収対象者がいる場合は、必ず総括表と共に本紙も提出してください。

			指 定 番 号	
宮城県大崎市長 様				
給与支払者の氏名又は名称				
略号	切替理由			人 数
a	退職者 又は 退職予定者 (5月末日まで)			人
b	他の事業所で特別徴収されている者 又は 乙欄該当者			人
c	給与の支払期間が不定期である者 (給与が毎月支給されない者)			人
d	給与の支給額が少なく税額が引ききれない者			人
e	その他			人
普通徴収切替人数 合計 ※ 総括表の普通徴収対象者の人数合計と一致します。				人

- ※ 上記理由により普通徴収に切替える場合は、この切替理由書を提出してください。提出がない場合は特別徴収になります。
- ※ 普通徴収に切替える場合は、個人別明細書の摘要欄に必ず上記略号(a～e)を記入してください。
- ※ e L T A Xにより給与支払報告書を提出する場合は、個人別明細書の摘要欄に必ず略号(a～e)を入力してください。
- ※ この切替理由書により普通徴収への切替えを申し出た場合でも、確認の結果、特別徴収とすることがあります。

◆ 特別徴収と普通徴収の区分のため、下記の順に綴じて提出してください。

